



第三届中国(长沙)国际园林绿化产业及户外动力设备博览会

The 3rd China (Changsha) International Trade Fair for Green Industry & Outdoor Power Equipment

参展商手册

2021.11.19-21 中国·长沙国际会展中心



- 园林机械工具, 户外动力设备
- 园林工程装备, 小型农业机械

- 花木种苗资材 花境设计应用
- 园林景观设施 庭院休闲家具

目录

致参展商.....	3
“打造绿色展会”倡议书.....	5
安全责任协议书.....	6
一、展会概述.....	7
展览会时间安排.....	7
展览会守则.....	10
展览会宣传.....	12
二、展会指定服务商.....	13
三、申请表格.....	14
展商胸卡登记表.....	14
技术交流、专题讲座、发布会登记表.....	15
四、展商报到搭建指南.....	16
现场注意事项.....	17
大会规章制度.....	18
标准展位搭建信息.....	22
（一）标准展位报到布展流程.....	22
（二）标准展台管理规定.....	22
表格一：标准展位楣板申请表.....	24
表格二：家具及照明租赁申请表.....	25
搭建单位布撤展流程.....	26
特装展位线上报馆流程.....	27
施工管理规定.....	28
表格三：特装展位搭建委托书.....	31
表格四：现场负责人授权委托书.....	32
表格五：水、电、气租用申请表（此表必填）.....	33
表格六：展位设计与施工安全承诺书.....	34
表格七：保险承诺书（搭建商填写）.....	37
表格八：展览施工管理处罚规定（搭建商填写）.....	38
表格九：发票信息登记表.....	41
表格十：现场加班申请表.....	42
五、布撤展证件办理.....	43
（一）办理原则.....	43
（二）办理流程.....	43
六、展馆交通图.....	44
（一）公共交通.....	44
（二）货车车辆交通图.....	45
七、展品运输指南.....	46
八、周边酒店简介.....	51
筹备展览会之个人备忘录.....	52
附件 1：授权委托书.....	53
附件 2：特装展位承建单位实名认证表格.....	54
附件 3：长沙国际会展中心进馆作业安全承诺书.....	55
附件 4：参展布展商工作人员及施工人员购买人身意外险承诺书.....	56
附件 5：展会布撤展人员健康信息采集表.....	57

致参展商

尊敬的参展商：

您好！

欢迎参加本届展览会。此手册主要为您提供有关 2021 年 11 月 19 日至 11 月 21 日于长沙国际会展中心举办的“第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会”的各项数据及细则，以及申请有关服务的表格。

恳请您务必将各相关的申请服务表格在指定截止日期前，发送到承办单位或相关服务机构，以便我们为您妥善安排。所有表格请以正楷清楚填写。

如需咨询，请随时与我们联系：

展会名称：

（中文） 第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会

（英文） The 3rd China (Changsha) International Trade Fair for Green Industry & Outdoor Power Equipment

（英文简称） GFI+EXPO

展会时间：2021 年 11 月 19 日--11 月 21 日

展会地点：长沙国际会展中心

展会地址：湖南省长沙市高铁会展新城国展路 118 号（地铁 2 号线光达站西侧 400 米）

联合主办：中国内燃机工业协会

中国风景园林学会城市绿化专业委员会

长沙市人民政府

承办单位：东方嘉恒展览（北京）有限公司

长沙园动国际会展有限公司

联系人：常 莉：13031049963 展商服务

李琳琳：15501180005 展商服务

卜朋凯：15501023337 展商服务

岳永真：13161961080 媒体接待

岳永真：18310868100 搭建咨询

谢 茜：18611301191 观众接待

指定收款账户：户 名：长沙园动国际会展有限公司

开户行：兴业银行股份有限公司长沙新外滩支行

帐 号：368320100100047019

我们衷心的感谢您对本届展览会的大力支持，并诚挚祝愿您取得丰硕的成果！

参展商入场流程

参展入口请出示“通信大数据行程码”及“湖南省居民健康卡”绿码或“身份证”方可通行

- 01** (1) 请出示48小时内核酸检测报告(具体以开展期间长沙最新防疫政策为准)
(2) 体温测量

02 健康检查

出示通信大数据行程码”及“湖南省居民健康卡”绿码或“身份证”，在健康码智能核验仪上扫描，查验健康信息，绿码通行。



湖南省居民健康卡



通信大数据行程卡

03 体温复测

- 1、手消区进行手部清洗；
- 2、红外感应仪体温复测。

04 安全检查

参展入口进行安检；
禁止携带易燃易爆危险物品、管制刀具等。

04 登录报到

凭“展商报到通知”及名片领取展商证。

05 凭证件进入展馆



戴口罩
正确佩戴口罩
进馆必须戴口罩



勤洗手
勤记清洗双手
使用七步洗手法



体温测量
参展人员进入
请接受体温测量

“打造绿色展会”倡议书

尊敬的参展商：

2021 第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会（以下简称“展会”）将于 11 月 19-21 日在长沙国际会展中心举行。本届展会符合国家战略和时代潮流，也符合湖南省和长沙市的实际和发展需求，我们的展会要成为突出主旨，聚焦活动主题，高质量高水平的展会，使之具有国际影响力、行业引领性、品牌美誉度的重要平台。绿色布展正引领我国会展业向低碳、绿色环保的方向发展，“绿色环保”布展不仅体现了参展企事业单位文化，更能体现其社会责任。

绿色展览搭建需符合以下几项：

1. **设计：**充分体现减量化、再使用和再循环。
2. **材料：**采用再生和可循环利用、无毒无害的环保材料或可回收材料。
3. **搭建和拆除：**现场拼装模块化、构件化，搭建和拆除有序、可控、方便、安全快捷，在施工过程中，不产生灰尘、噪音、有毒有害气体及废弃物等。
4. **效果：**展示效果能够表达企业理念，展示企业文化和产品形象。
5. **安全：**满足消防、结构、用电的相关要求规定。

让我们义不容辞地承担相应的社会责任，把我们的展会办成一个绿色环保、低碳的展会！

中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会组委会

安全责任协议书

展位号：_____

为确保本届展会安全、顺利进行，大会组委会与参展商签订本协议。

贵公司的参展主要展品（请列详细）：

1. 展会期间，各参展单位工作人员要严格遵守国家和长沙市的有关法规，遵守大会有关安全规定，服从大会组委会的管理。

2. 参展人员须佩戴参展证，凭证进入展馆。严格按照规定时间到岗和离岗。所有展商以及进入施工区域现场的工作人员必须佩带安全帽。施工人员高空作业（坠落高度基准面 $\geq 2\text{m}$ ）时，应使用合格、安全的提升工具及操作平台，施工人员必须佩带安全带。

3. 不得展出主办单位不认可的展品。否则组委会有权对展商进行清场。如有机械设备等展品演示时必须用一米线或者其他方式圈出演示区域，并与参观者及现场其他人员保持安全距离，如有现场专业观众体验必须做好防护措施，并有专业人员在旁边指导看护，确保安全操作。

4. 严禁将易燃、易爆、有毒、有放射性物品携入馆内。严禁使用不符合消防要求的装饰材料。所有展具均应符合消防要求，并做防火处理。

5. 严禁在展馆内吸烟，严禁明火作业。馆内严禁使用电阻式加热设备，临时设置的电加热设备单台功率不得超过 1.5KW, 应由展位配电箱独立电源供电，设备贴邻的墙面布置、操作台均应使用阻燃材料。

6. 展品及其它设备一经进馆，未经组委会同意不得移动或携出。严禁移动不属于本展位的展品、展具。

7. 展览期间携小件物品出馆须到组委会现场业务组登记，开具放行条。

8. 每天 8:30 参展商开始进入各自展位；开馆期间（9:00 到 17:00），展位内安全责任由各参展商承担，16:30 开始清场，参展单位工作人员应在保安人员清场到本展位时，方可离馆；17:00 闭馆。

9. 开馆期间公共区域的安全由组委会负责，闭馆后的场内安全由组委会委托展馆保卫部门负责。

10. 易丢失的小件、贵重展品，在布展安置时请采取相应的安全措施（如高挂、拴牵、固紧、加防护罩等）。如有必要，可在每天闭馆时携出展馆，第二天开馆时再带进馆，但必须到现场业务组开具放行条，由展馆大门保安验证放行。

11. 参展工作人员个人物品如背包、手机等请妥善保管，以防丢失。

12. 各参展商要切实遵守知识产权的有关规定，严禁侵犯他人的正当权益。

13. 国际展位为海关监管区，属海关监管物品出馆时须由组委会开具放行条，经海关核准后放行。

14. 展馆内严禁进行喷漆、油漆作业，严禁使用汽油、酒精、稀料等易燃物品清洁设备。室外展台设计时应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素，确保展台无安全事故隐患。室外露天展位的电器和照明设备必须采用防水型，并有可靠的防雨、防潮、防风等安全措施。

15. 展会于 11 月 21 日 14:00 闭幕。其后，组委会开始为参展单位统一开具所有展品放行条。

16. 展会期间如遇突发事件，不要惊慌，听从大会组委会的指挥，有序疏散避险。

17. 餐饮服务由会展中心指定供应商提供，禁止外带餐饮。

18. 本参展商已购买相应的保险或承担相应的风险。保证主办单位免于承担任何因本参展商或其代理商的错误，疏忽引起的各类赔偿要求、损失、破坏、责任、裁决、开销、成本和费用及直接造成的损失。

19. 所有人员（参展人员、搭建商、服务商等）及将亲临现场的客户必须遵守防疫和卫生条款并全程佩戴口罩，保持 1 米以上的安全社交距离，保持洁净卫生，做好个人防护。

20. 为了给参展企业及观众营造理想的洽谈空间，企业使用扩音设备的音量不得高于 60 分贝，如音量高于 60 分贝的主办单位有权进行制止及提醒。

21. 各特装展台配备灭火器的数量应遵循每 30 平方米配 1 具，50 平方米配 2 具的标准，灭火器须为经过年检的合格产品，请特装展位参展商务必提醒到其搭建商。

参展单位：_____ 代表人（签字）：_____

日期：_____ （此表复印留底，以备查！）

一、展会概述

展览会时间安排

展会日程表	日期	时间
展商报到	2021年11月17日—18日	09:00——17:00
室内特装展台布展	2021年11月17日	09:00——17:00
	2021年11月18日	09:00——22:00
室内标准展台布展	2021年11月18日	09:00——22:00
室外南广场布展	2021年11月18日	09:00——22:00
展览开放日期	2021年11月19日—20日	09:00——17:00
	2021年11月21日	09:00——14:00
撤馆	2021年11月21日	14:00——24:00

注意:

- 展商报到处位于长沙国际会展中心北登录厅。
- 请携带公司名片及“展商报到通知”办理相关手续，领取展商证件。
- 展商应严格遵守上述日期安排。
- 2021年11月21日14:00后，在安全条件允许的前提下，接通动力电，机器设备进行调试。
- 展览会展出期间，参展商及工作人员可在每天上午8:30起进入展馆，现场演示须制定演示时间表，须在下午16:30前结束，每天下午16:30后观众停止入场，17:00闭馆。11月21日中午13:30观众停止入场，14:00清场。
- 2021年11月21日14:00之前，不允许任何展品全部或部分撤离。
- 2021年11月21日24:00前将所有物品撤离展场，过时组委会将统一处理展馆内物品。所需费用将由物品所属单位支付。参展商在展览会期间（含进馆、撤馆）如造成展馆建筑物损坏，须按损坏程度照价赔偿。
- 在整个展期以及进馆、撤馆期间，参展商都必须指派专人在展会现场负责一切事项。
- 以上时间如有变动，进馆时请以进馆前的“展商进馆须知”为准。

展馆设施设备、展馆建筑、结构损坏赔偿报价一览表

项目	设施种类	损坏类型	单位	价格	备注
电气消防类	内丝活接宝塔	12mm	只	30	
		20mm	只	30	
	铜球阀	1/2	只	30	
		3/4	只	50	
		1	只	80	
	纲丝夹固	10-12mm	只	10	
		13-19mm	只	10	
		19-25mm	只	10	
		25-32mm	只	10	
	电箱外壳	16A-63A	只	400	
		100A-250A	只	1100	
		300A-400A	只	2000	
	电箱内铜片	损坏	组	200	
	连廊内筒灯刮伤	刮伤	处	500	
	地沟内电话模块	损坏	块	400	
	网线	损坏	米	10	
日光灯	损坏	只	200		
航空插头	63A	只	500		
	125A	只	1700		
吊点葫芦	损坏	只	700		
设施类	卡车门内侧铝合金衬条	损坏	条	500	
	地板嵌条损坏（北入口厅）	损坏	米	100	
	沥青路面	损坏	平米	300	
	卫生间内往台盆倾倒杂物导致下水道堵塞	堵塞	次	300	
	绿化带草皮	损坏	平米	50	
	会议室窗帘拉绳	拉断	根	100	

室外植草砂石床区域	损坏(深度≤ 10cm)	平米	100	
	损坏(深度> 10cm)	平米	100	
展厅卡车门小门门锁	损坏	只	2000	
卡车门门框	损坏	扇	15300	
	变形整修	扇	1700	
柜台台面	变形	套	7600	
卡车门小门门框	变形	扇	900	
	损坏	扇	4200	
展厅地沟铁盖板上小盖板	损坏	块	400	
连接廊门铝合金	损坏	条	3400	
室外铁椅	损坏	只/米	1500	
铁围栏	损坏	片	700	
展馆顶部钢结构	轻微碰击	处	6500	
	严重撞击	处	65000	
展厅卡车门插销	损坏	只	1300	
卸货区大门插销	损坏	只	500	
展厅玻璃门锁体插销	损坏	只	100	
会议室培训椅	丢失	只	500	
电缆线地沟板	损坏	块	300	

展览会守则

1. 政府法令

本展会的参展商须遵守中华人民共和国的所有法律。

2. 一般规则

在一般情况下，参展商获准于展览会开放前半小时进场预备。

■ 展商：基于安保理由，所有参展商须于布展、展会期间及撤展时配戴参展证。请注意：十八岁以下之人士不可进场。

■ 观众：十八岁以下人士不得进场参观。请提醒所邀请的买家勿结伴十八岁以下之人士进场。

■ 搭建商/承运商：所有搭建商/承运商须于布展及撤展时佩戴通行证。通行证可预先与大会主场搭建商和主场运输商申请，详情请与上述服务商联络。

3. 清关事宜

展览会场内属保税区，所有产品于展览会期间皆为免税品。如无海关许可，严禁携带展品离场。参展商必须：

■ 填妥并交回由大会指定货运代理提供的（展品清单），以办理清关手续。详情请向大会指定货运代理查询；

■ 无论是从中国境内或境外携入展览场内的手提货品，必须在进场前于会场入口处的保安部为该货品申报或登记清关；

■ 会场内可派发赠品及纪念品，但须缴付进口税，参展商须在派发赠品前经大会指定货运代理向海关提交展品清单，并详列数量及价格；

■ 请随身携带所有海关开立的收据，以便需要时出示证明。

4. 展品运送

主办单位不会代参展商签收任何货物、展品或其它物品；参展商必须指派其公司代表在展位内等候货物运抵，所有直接运往展位的展品必须清楚列明其有关数据。

5. 展品销售

根据中国海关法例，所有临时于展览会场内展示的必须清关。参展商不得于展馆内进行现场销售或送出展品，只能在与中国买家签订合同后方可出售展品。买家在领取展品前，必须完成海关检查手续缴付所需关税。如有需要，大会指定货运代理可协助买家进行海关检查手续，或向参展商提供有关数据，详情请向大会指定货运代理查询。

6. 展品撤除

■ 参展商必须于 2021 年 11 月 21 日 14:00 后方可撤除展品。各展台须留专人看守，主办单位对遗留在展位内展品及物品的遗失或损毁均不负责；

■ 2021 年 11 月 21 日 24:00 后遗留在展位内的物品将被视为废弃物，参展商须承担处理此废弃物所产生的费用。

■ 除大会指定货运代理外，任何大型搬运机器/物品不可进入会场。

7. 危险物品

- 展览馆内严禁吸烟；

- 不可于展览馆内使用没有灯罩的电灯，或易燃及爆炸性物品；

- 不得在中心内使用明火和易燃气体；

- 爆炸物、石油和易燃、有毒、腐蚀性物质不允许在展馆内使用。放射性物质不允许带入展馆；

- 在任何时间，放于租用区域或摊位内的固体或液体危险物的库存不得超过 1 天的使用量。剩余物应置于专用容器内且封存于政府部门、展馆和主办单位的指定地点；

- 有毒废物必须密封装入适当容器，相应标明记号，并根据政府相关的废弃物处理方法进行管理；

- 严禁在租用区域或中心内设有禁止吸烟标志的区域吸烟；

- 未经主办单位书面批准，下述物品禁止展示或进入展馆；武器、枪支、刀剑、弹药、炸药、易燃物、放射性物质和其他危险物品以及禁止进口的物品，侵犯知识产权的物品，可能有碍展会顺利进行的物品和任何被政府有关部门禁止的物品；

- 在特殊情况下，须为危险品涂上防火漆油，并取得政府及防火部门的批准，方可在展会期间使用上述物品；

- 于室外悬挂气球，必须预先获得防火部门批准。

8. 压力容器

- 参展商应对存放氦、压缩气、氩、二氧化碳等任何其它压力容器的合理运输储存；

- 一旦收到主办单位通知，参展商应立刻将非妥善安置受压容器移至主办单位指定位置；

- 所有带入中心的压力容器和设备应遵守有关安全标准和规章。使用压缩空气设备的器材、管子的安全耐压必须 $\geq 15\text{Kg/cm}^2$ ，管子连接应采用喉箍坚固，不得用铁丝或其它物品绑扎。

9. 保安

主办单位负责整个会场的基本安保，但参展商须自行负责其展品及个人物品的安全，如有失窃，主办单位恕无法负责。场内保安人员有权检查所有携带入场及离场的物品。

10. 噪音

参展商严禁对参观来宾或其它参展商带来噪音滋扰。噪音指数之厘定将由主办单位决定。如主办单位收到任何合理投诉，将有权对展品的运作或展示实施管制。

11. 不可抗力的情况

主办单位可能基于在无法控制的情况下（例如：自然灾害、疫症、政府实施的指令等）缩短、延长或延期举行展览会。主办单位对参展商因此遭受的损失，无论直接或间接，均无法负责。

展览会宣传

1. 会刊刊登（免费）

展会会刊将在现场分发给买家。所有的参展商均可在会刊上免费刊登1家公司资料，其中包括公司名称、地址、联系方式、展台编号、扼要的展品介绍及展品分类。参展商可在截止日期前提交相关资料以免贻误登录展会会刊的机会。

2. 配对洽谈会（免费）

为协助各参展商进一步开拓商机，我们现在正积极邀请及接洽专业买家，为他们在参展商中寻找出与其采购意向和项目合作相匹配的公司，进行一对一的会面。

3. 网上展览（免费）

(1) 为方便参展商和观众参加各项展览会活动、了解展览会的有关情况，展览会组委会专门设立了展览会的网站，介绍展览会的有关活动，发布最新动态和相关的信息。网址为：www.gfi-expo.com，网上展览作为展览会的一部分，起到了越来越重要的作用。通过往届展览会的验证，其覆盖面广、宣传期长、信息容量大，参观观众不受时间和空间的限制，信息反馈及时、收效快的特点受到广大参展商的普遍欢迎。

(2) 展览会网站及网上展览拟设置的内容和可以提供的增值服务如下：

- 对企业的重大新闻进行报道；
- 对有需求的企业进行企业专访、新产品推荐等相关服务；
- 为企业提供各种供求信息，促进企业的信息沟通，更好地做好展会反馈工作；
- 对于参观网上展览的观众通过展览会组委会向参展商提出的要求和意向，及时向参展商反馈；

■ 在网上展览的展出期间，根据参展商的要求，可随时更改相关的展出内容，但参展商需提供相关内容的电子文件，并提供书面确认；

- 参展商的有关信息在网上展览的展出时间将一直延续到2021年12月。

(3) 所有参展商均可参加网上展览并得到如下服务：

■ 参展商通过在线服务系统提供单位的中英文名称（如无英文名称组委会可代为翻译）、地址、邮政编码、电话、传真、电子邮箱、网址、公司/产品简介等项信息后，展览会组委会即在展览会网站上，建立一个纯文本格式的标准宣传页面，并列入网上展览数据库和参展商列表栏目供浏览者查询；

■ 参展商的公司/产品简介字数限235字以内。字数超过此限制时，展览会组委会酌情进行删改（组委会不负责由此产生的任何后果）。此项信息希望参展单位能够提供电子文件，避免在录入过程中产生错误；

- 如果参展商有独立的网站，请提供具体的网址，组委会将提供免费链接。

二、展会指定服务商

指定主场服务商：

S1 馆

湖南新展博会展服务有限公司

项目经理：胡 勇 18570071541

报馆联系：林 洋 19976950905

报馆邮箱：3517297417@qq.com

现场馆长：S1 馆长 杨 帆 18374992872

E4 馆、S3 馆

湖南云超会展服务有限公司

项目经理：熊贵华 13787149198

报馆联系：胡 榕 17375738642

报馆邮箱：399813242@qq.com

现场馆长：E4 馆长 戴旭东 15174441663

S3 馆长 孙 遇 13574107857

指定货运服务商：

湖南纵连物流有限公司

机械设备进出馆装卸联系：刘旺旺 18117885572

国内物流服务联系：黄 和 18117885603

国际物流服务联系：杨国文 18117885580

推荐搭建商（排名不分先后）：

公司名称	联系人	手机号	邮箱
东方嘉恒展览（北京）有限公司	岳永真	18310868100	joanna.yue@enginechina.com.cn
湖南云超会展服务有限公司	熊贵华	13787149198	196390336@qq.com
湖南匠点展览展示有限公司	杨远智	18229756933	1762345164@qq.com
上海晖悦展览有限公司	孟书锋	13127916008	shhuiyuezhanlan@263.net
湖南加分会展服务有限公司	李文斌	13786186034	376860517@qq.com
百思奇创（北京）国际会展有限公司	徐 磊	13552425361	2228078169@qq.com
湖南顺恒会展服务有限公司	朱 婷	18907314966	546313629@qq.com

三、申请表格

展商胸卡登记表

递表截止日期：10月31日

展位号：_____

参展商名称：_____

电话：_____

联系人：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

序号	姓名 (中英文)	职务 (中英文)	身份证号码	手机号

展会将给每位参展人员制作胸卡，胸卡可在展会期间通用。

注：1. 9m²限3张，18-36m²限5张，36m²以上限10张

2. 根据疫情防控部门要求，所有进馆人员必须实名登记，请各位展商按要求提前确认参会人员，并逐一进行登记，未实名登记者将不得入场。

东方嘉恒展览（北京）有限公司/长沙园动国际会展有限公司

联系人：任利文

电话：13269086576

邮箱：lily.ren@enginechina.com.cn

网址：www.gfi-expo.com

技术交流、专题讲座、发布会登记表

递表截止日期：10月31日

参展商名称：_____ 电话：_____

联系人：_____ 传真：_____

电子邮箱：_____

序号	项目	费用	时间	申请数量	共计租金
		会期/场次			
1	会议室（课桌式、适合 50 人）	4500 元/单元			
2	会议室（课桌式、适合 100 人）	6500 元/单元			
3	饮水机	350 元/会期(含一桶饮用水)			
4	普通无线话筒	500 元/支/天			

备注：

1. 场次以 4 小时(半天)计算:原则上每 1 场次会议时间不超过 4 小时,在不影响其他会议的前提下,超过 1 小时以上按实际计算超时费用(场租金/4*实际超过时间)

2. 北登录厅会议室均按会议室座位数量,对应提供 1 瓶矿泉水,并配置 1 名专职会务人员。

3. 会议室在标准配置内可根据需求免费摆放桌椅一次,验收确认后如需变动则每次按租赁价格的 10%收取服务费,超出配置标准的设施须另行租赁。

4. 会议费用含空调、固定投影仪和基础办公网络。

5. 会议室设备参数:投影仪 1 台:投影亮度统一为 5500 流明(提供 HDMI 接口,不支持 VGA);投影幕布尺寸:120 寸(2013 无投影);手持无线话筒:会议室标配 2 个

6. 餐饮服务由会展中心指定供应商提供,禁止外带餐饮。

东方嘉恒展览(北京)有限公司/长沙园动国际会展有限公司

联系人:谢茜

电话:18611301191

邮箱:fern.xie@enginechina.com.cn

网址:www.gfi-expo.com

四、展商报到搭建指南

尊敬的参展商/搭建商：

第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会主办方指定湖南新展博会展服务有限公司、湖南云超会展服务有限公司为本届展会主场运营服务商，负责特装展台图纸审核、特装展台施工管理、水电气申报等服务。

请仔细阅读本部分的内容，以保证展会的有关工作顺利进行。请您保存一份所附的返回表格，以便发生疑问时能尽快解决，并能准确核对付款通知单的金额。主场服务单位将努力保持所报出的各项费用价格，但展前由于各种不可预测的原因，价格可能发生上下变动，请予谅解。

本手册主要为参展商/搭建商提供有关 2021 年 11 月 19 日至 21 日，在长沙国际会展中心举行的第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会的特装展台搭建的相关资料和细则，以及特装报馆申请有关服务的表格。烦请各参展商/搭建商在指定截止日期前将有关申请表格交回主场运营服务商，以便我们为您提供妥善的安排。所有表格必须以正楷清楚填写。

敬请注意：

2021 年 10 月 31 日为报馆手续截止日期，请在截止日期前至主场服务公司进行报馆、交纳相关费用。逾期报馆加收 50%的加急费。现场报馆，需加收 100%加急费。

如有查询，请随时与我们联系：

S1 馆

湖南新展博会展服务有限公司

联系人：林洋

手机：19976950905

邮箱：3517297417@qq.com

E4 馆、S3 馆

湖南云超会展服务有限公司

联系人：胡榕

手机：17375738642 / 17508448825

邮箱：399813242@qq.com

请将相关款项汇至：（公对公账户，禁止私人汇入）

S1 馆

公司名称：湖南新展博会展服务有限公司

开户银行：长沙银行股份有限公司高铁新城支行

银行帐号：800000176343000002

E4 馆、S3 馆

公司名称：湖南云超会展服务有限公司

开户银行：长沙银行恒泰支行

银行帐号：800 2690 3380 8014

我们期待您的参与，并衷心感谢您对的支持！

现场注意事项

衷心感谢贵单位参加2021年11月19-21日在长沙国际会展中心举办的第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会。

为使各参展企业都能获得完善、周到的服务，确保展会在良好的秩序下取得圆满成功。特制定现场注意事项说明，请仔细阅读，熟悉参展程序并提前做好参展有关准备工作。

（一）展位的现场搭建，需提前向本次大会指定主场服务商进行报馆。设施设备使用（如：电、压缩空气、网络、吊点等）提前申请并缴费。超过《展商手册》上的截止时间申请和现场申请都会产生额外的费用，而且不能保证提供服务。

（二）大型设备、超重设备等特殊展品需要在展位搭建前，提前放入展位范围的企业，需尽早与主办单位报备，安排展品的提前进场。

（三）进入展馆的所有参展企业需注意避免损坏展馆的设施设备，展馆内所有设施设备损坏都需要按展馆的赔偿价目表进行赔偿。大型设备、超重设备、金属履带车等会对展馆地面造成损坏的展品，需做好地面防护（如：垫橡胶履带板、铺垫钢板，铺设厚度30公分及以上的砂石等）。

（四）进入展馆展示的车辆和机械，携带油量需在红线以下。并做好漏油防护，避免污染地面，造成不必要的损失。

（五）参展的展品及机械演示需在自己展位内进行，当展品的运作与展示影响或者干扰邻居展商并遭到投诉，或者其展示被认为影响了公共安全的正常秩序，主办可能会中止演示。

（六）展会开展后，参展商每天离开展馆前，请自行将展位上设施设备的电源关闭后离场。主场服务方与展馆方会于每天闭馆后切断展馆内电源。因展商自己未切断设备用电而造成展商的机械故障和损坏，主场服务方及展馆方将不对此负责。

（七）主办方与主场服务方建议每个展商都购买人身意外保险，同时将您所携带的展品做相应的保险保证，以防火灾，偷窃，损坏而产生的损失。主办方与主场服务方不对偷窃，丢失，损坏等负责。

（八）不允许在展馆实墙上做任何装饰，不允许私自将广告安装喷涂在展馆地板，墙壁，厕所等地方。

（九）展商和搭建公司应遵循展馆管理规定，进行搭建和撤馆。在展会撤展期间，展商和搭建商有责任按照撤展的规定期限，撤走展位上的所有物品。

我们将竭诚为您参加本次展会提供服务和帮助！请各参展单位积极配合我们做好服务工作，遵循展馆和主场服务的管理规定，以保证全体展商取得理想的参展效果！

大会规章制度

（一）入场守则

1. 所有进入场馆和在场馆的人员必须随时出示展会有效证件，证件必须统一制作并盖有印章，且根据展会公布的时间进出场馆；严禁将证件转借他人和带无证人员进馆，如有发现，一律没收证件。

2. 在展馆租用期间，展会证件持有人不得进入场馆内未经许可的区域。

3. 参展人员如需将受管制的、危险的、违禁的、有害的产品或动物在展场内展示或带入展馆，须经政府有关部门批准，并得到特批的许可证；同时还须得到大会相关部门的书面同意。

（二）展位使用管理规定

参展企业不得违规使用展位，所产生的后果由参展企业负责。

（三）违规使用展位认定标准

1. 以非参展单位的名义对外签约；
2. 在展位内派发非参展单位名称的名片；
3. 以任何其他方式将展位转让、转授、分包、分租给非参展单位的第三方使用；
4. 参展企业向第三方收取超出正常展位费用的其他费用；
5. 经“2021 第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会”组委会确认其他违规转让或转租（卖）展位的行为。

（四）对违规使用展位的单位，作如下处理

1. 当日闭馆期间即对违规展位进行清场；
2. 没收有关参展证件；
3. 展位违规转让或转租（卖）的，取消该参展企业本届大会的参展资格，并将其列入违规名单。

（五）展品管理规定

参展展品（包括展位内摆放的产品及张贴的宣传图片、发放的资料，下同）须是参展单位或经参展单位许可由供货单位提供的产品（物品），并符合以下规定：

1. 凡涉及商标、专利、版权、质量认证的展品，参展单位须取得合法权利证书或使用许可合同（以下统称权利证书）；

2. 由供货单位提供的展品，参展单位和供货单位须在参展前签订书面展品参展协议（协议内容包括：展品类别，展品参展的展位号，商标、专利、版权、质量认证条款及时效等，并附相应合法权利证书复印件），口头协议一律无效。

3. 下列情况之一的展品，视为违规展品，禁止参展，并由参展单位承担责任：

- （1）涉及商标、专利、版权、质量认证的展品，无合法权利证书（复印件）；
- （2）无双方签订的代理协议正本的展品；
- （3）不能说明来源或归属的展品；
- （4）其他不符合规定的展品。

4. 对出现违规展品的参展单位，分别给予下列处理：

- （1）展馆内未设展位之处的参展展品视为违规展品，组委会有权进行查处；

(2) 已查明确属违规的展品，由参展单位立即自行撤下，拒不执行的，予以没收；

(3) 不能说明来源或归属的展品由组委会予以没收；

(4) 举报人或当事人如对处理有异议，可向大会组委会办公室申诉或依照有关法律、法规进行申诉。

5. 所有运行演示的机器均应安装安全装置及运行标志。只有当机器被切断动力电源时，这些安全装置才能拆除且运行的机器必须与参观者保持相对安全的距离。

6. 只能在所租用区域的展位上演示机器、器具，演示时须由合格的人员操作、监管。若没有采取充分的防火措施，不得用发动机、引擎或动力驱动机器。

(六) 物品管理

1. 大会、场馆方不接收任何运抵货物，一切托运物品的签收与付款都将由参展商自行负责。

2. 展品拆箱后，必须将包装箱、碎纸、泡沫塑胶、木板等易燃物及时清出展馆，不得在展位内外随便存放包装箱。需寄存物品者可到现场服务租赁处办理手续，统一指定存放地点；否则，展馆工作人员有权将其直接清出馆外。

3. 严禁使用展馆内的自动扶梯电梯及消防楼梯搬运及存放任何展品及施工材料。

4. 展会开展及撤展期间展品出馆需出示大会签发的放行条放行，并接受场馆保卫部门的检查；凡属设备、器材类展品出馆时须大会负责人及展馆方核准后，方可办理放行手续。

5. 展会期间，各参展人员应妥善保管个人贵重物品，如手机、手提电脑、提包等；每天闭馆前，要将贵重展品存放展柜和保险柜内或采取其它有效保护措施；若发生失窃事件应保持冷静，并及时报告和主动配合现场保卫人员妥善处理。

6. 展馆严禁携带剧毒品、易燃易爆和放射性物品参展，如有需要，只能使用仿制代用品进入展馆。

7. 两家以上参展单位共用一块光地的，两家需进行协商，统一搭建高度。若搭建高度不一致，则需在对方同意的情况下对展台背面进行平整处理，以不给相邻展位带来不利影响为原则。与标准展位毗邻的光地展位，需对展台背面进行平整处理，并不能在背面布置宣传文字或企业标志，以不给相邻展位带来不利影响为原则。

8. 为保证馆内人员健康和馆内环境卫生，展馆规定，所有外来盒饭与花草一律不得带入展馆。布展和展览期间，由展馆统一提供餐饮和花草租赁服务。

9. 请不要随便抄拿、挪用其它标准展位的桌、椅等物品。标准展位如需增加用电，请到主场服务公司现场服务点提出申请。严禁私拉电源线、插座、私自安装射灯、金卤灯等照明灯具。展位电量严格控制在允许的最大容量 500W 内使用，不得插接超出允许容量的电器设备。如超出规定容量，需要按手册规定重新补报电箱。如发现违规现象，主场服务公司有权制止并没收灯具和插座，视情节严重，将给予一定限额的罚款。

10. 须事先获得展馆及承办单位的书面批准才能将气球带进展馆。

(七) 标语及海报宣传

未经大会书面同意，任何单位和个人不得私自搭建、悬挂任何广告。

(八) 交通、车辆管理

1. 布、撤展期间的运输车辆，必须服从现场保安部门的交通指挥，有序进场。

2. 布、撤展的车辆要到指定区域装卸货物，装卸完毕后按指引离开。

3. 布、撤展期间，货车可免费卸货 2 小时，超时按场馆收费标准收取超时费。

4. 车辆停放在场馆范围内时，避免将贵重物品存放在车内，车上物品由车主自行保管，场馆方不承担车内物品失窃责任。司机在场馆范围内引致他人人身、车辆伤害、建筑物及设施的损坏要承担法律和经济赔偿责任。

（九）场馆使用与秩序

1. 任何人不得损坏或拆改展馆固定设施，不得在展馆门、窗、柱子及地面钉钉或凿洞、张贴各类印刷品；如有发现，将视损坏程度负相应的赔偿责任。

2. 租用区域以外的所有区域皆视为公共区域，参展企业的参展展品、广告牌、桌椅等任何物品不得占用场馆的公共通道，不得摆放于展位之外。一经发现，大会有权直接将其撤离展馆。

3. 未经许可，禁止摄影摄像，否则引起的纠纷由责任人承担；如有传播媒介或商业摄影人员要求拍摄，若参展商不同意，可在展位内放置禁止摄像之标志，或者自行雇佣人员来禁止拍摄。

4. 所有音像宣传均不得给观众或其他参展商造成影响，不得安装高分贝音响，展位内播放声音应控制在 70 分贝以内；场馆保留决定终止任何音像演示的权力。

5. 参展商及其雇员如非经邀请，请不要擅自进入其他参展商展位；不得在展场范围内滋扰参观者或者其他参展商。

6. 所有商业或宣传活动只可在所租用展位范围内进行，参展商不可在其展位范围以外，如展馆内的公众地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。

7. 为了保证各参展企业的交易秩序，维护企业的利益，不得围观他人交易；因此而造成的不良后果，将追究其相应责任；非参展商严禁在展场内进行任何买卖或者宣传活动，参展商如发现此等情形，请即通知组展机构或展馆保卫部门。

8. 闭馆后不允许参展人员在场馆逗留，展会期间（含布、撤展）禁止 18 岁以下未成年人进入展厅。如因其在上述时间内进入场馆发生的一切意外事故由其监护人负全责，本展会不负任何责任。

9. 若发生燃、爆等突发事件，要保持冷静，服从公安、保卫人员指挥，尽快疏散到馆外安全区域。

（十）安全、消防管理

1. 落实防火安全责任制。各参展商应指定本展位展会期间的消防安全责任人应由企业现场主管领导担任，负责协助展会做好消防安全工作。各参展商应认真贯彻落实《消防法》有关防火管理规定，提高防火意识，加强检查、管理，消灭事故隐患。

2. 展区内全面禁烟，凡在摊位、走廊、通道、楼（电）梯、卫生间等场所吸烟者，视情节从重处理。

3. 保持消防通道畅通。严禁将展品悬挂在消防、配电、空调设施或天花板上，违者，展馆有权要求违规者无条件立即整改；造成设施损坏或引致严重后果的，除照价赔偿外，还将追究相关法律责任。严禁在摊位外摆放展品，更不得堵塞通道、疏散出入口、电梯门、电箱以及通向消防设施的过道及遮挡监控镜头；违者，展馆有权要求参展企业将物品移开，由此而引起的一切风险和费用，由该企业承担。消防栓正面 1 米和灭火器周边 1.5 米范围内不能摆放任何物品。严禁

围拦、占用消防栓位置；严禁损坏和挪用消防器材。

4. 馆内装修、搭建须经消防技术审核。参展企业自行装修或搭建，须事先向展会相应管理部门申报，经批准后方可施工。展馆内禁止使用未经阻燃处理的草、竹、藤、木、泡沫、可燃塑料板、可燃地毯、布料等物品作装修、装饰材料。

5. 场馆展位装修以确保消防报警系统和自动喷淋系统的正常运行。所有展位装修不能以任何形式对消防设备设施进行封闭。

6. 电器设备的安全防火规定参照《用电管理规定》执行。

7. 禁止携带易燃易爆等化学危险品进入展区。严禁将烟花、爆竹、汽油、酒精、天那水、氢气等以及可能威胁展馆安全的物品带入馆内。易燃易爆的展品只能使用外包装作代用品。若展位施工或展品现场演示确需要以上物品时，须提前报请场馆保安部审批；经批准后，须委派专人负责管理，以确保安全。

8. 包装材料要及时清出馆外：为保障消防安全，各参展企业使用的展品包装箱，包装填充物等杂物，必须及时清理出馆，严禁将其存放在摊位内、柜顶、板壁的背面或其它隐蔽的地方。

9. 认真做好闭馆前的清场工作，确保闭馆期间安全。清除易燃杂物、火种及其它火灾隐患。关闭展位电源。

10. 在展馆内不允许对展品和展示材料进行大面积的油漆施工。仅允许在布展期内，对展示材料进行修补性的油漆工作。

11. 电锯、电刨、电焊、电割等施工作业一般应在室外进行。确需在室内操作的应加强防火安全，及时清理废料，严禁明火。严禁展出、使用易燃易爆危险品。

12. 任何加热器、铁烤架、发热器或明火装置、蜡烛、灯笼、火炬等，未经展馆和有关部门书面批准，禁止进入展馆或进行展示。

(十一) 其他

1. 不允许任何家畜和动物以任何方式进入展馆。

2. 地面负重：展厅内地面负重能力为5吨，如果展品的分布负荷或点负荷超过展厅技术范围要求，必须采用有效措施，并征得展馆同意。

3. 展馆大厅及地面下布满用于电、水、排水及通讯管线铺设的公用设施坑道。只有展馆指定的施工单位人员可以进入上述通道。

4. 所有在施工期间进入展馆的参展商及其工作人员都应佩戴有效证件及安全帽。对不佩戴证件及安全帽的人员，展会安保人员及主场运营服务公司有权禁止其入内。

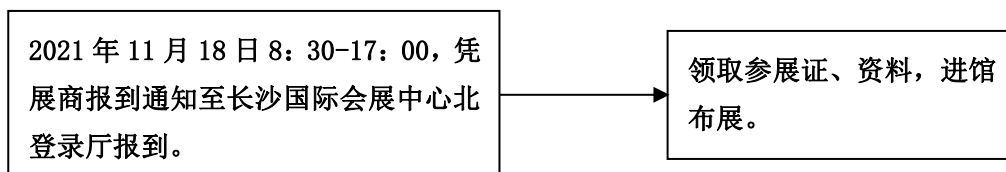
5. 为了保证展品运输安全，请选择组委会指定的物流公司，如选择其他物流公司，所产生的一切后果与组委会无关。

标准展位搭建信息

温馨提示：

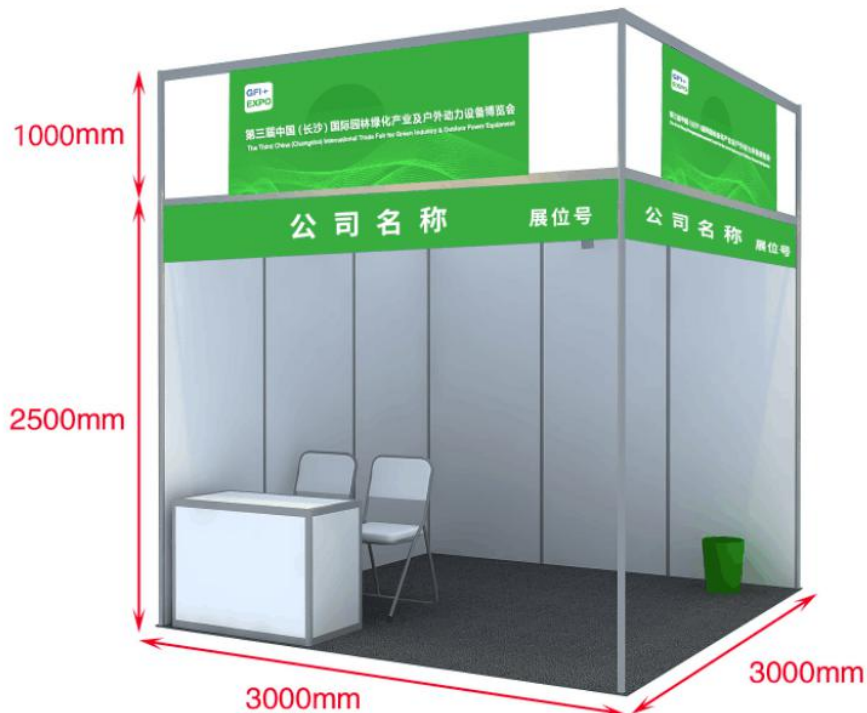
- 1、标准展台须最迟于2021年10月31日前，向主办方提供准确的楣板字名称。（如无提供，则按提供会刊文字之公司名称为准，如有错误，展商自行负责）
- 2、严禁在展板及展具上装嵌金属尖钉，刀刻、涂写及钻孔，展商需按价赔偿。
- 3、展板上不能涂油漆，自带宣传品及展品不能贴有破坏性强的胶带纸和使用胶水。如有参展商违反规定，主办方授权主场公司现场收取清洁押金，撤展清理干净并验收合格后现场退还清洁押金。

（一）标准展位报到布展流程



（二）标准展台管理规定

- 1、标准展台搭建方案（如下图所示）



面积：3M（长）*3M（宽）*3.5M（高）

摊位围板：标准摊位由铝质支架、一面楣板及三面围板组成。

围板尺寸：950mm×2350mm

2、主办单位提供的标准展台包括下列设施：

- 1) 每个标准展台由银白色铝合金框架, 三面围板（两个侧面及一个背面）组成, 普通展台有三面围板, 每列转角处的展台可能只有一个侧面围板, 但是比别的展台多一块楣板。
- 2) 整个展台满铺展览用地毯。
- 3) 楣板刻有中英文公司名称及展位号, 即时贴刻出。
- 4) 标准展台内部基本配置如下:
 - ★ 咨询桌一个
 - ★ 折椅两把
 - ★ 射灯两盏
 - ★ 5A 插座一个（限用 500W）
 - ★ 纸篓一个

3、标准展台使用注意事项

- 1) 楣板上的展商名称将按照展商所填写的“表格一标准展位布置及楣板字申请表”中的内容书写。不能随意更改楣板内容。
- 2) 除了基本设施外, 展商如果需租用其它设施可填写“表格二家具及照明租赁申请表”提前申请租赁。
- 3) 所有标准展台的搭建材料及展具均由主场运营服务商提供, 为租赁性质, 展商应爱护展板、展具及展馆设施。
- 4) 不得随意拆卸展架、展具; 不得将重物、画框直接挂、靠在展板墙上; 不得将自带展架展具连接在配置的展架展具上, 以防展台倒塌。
- 5) 展位内提供的电源插座（220V 插座 500W 以下非照明用电）, 只可接驳于电视、电脑、手机充电器等, 不得超负荷使用, 严禁用于机器接驳及照明接驳。
- 6) 租赁的展具等有损坏、丢失的应按原价赔偿或扣除押金。
- 7) 严禁偷盗、挪用其它标准展位的桌、椅等物品。
- 8) 所有的货箱应在开展前移出展馆, 以免造成堆积, 妨碍其他展位及通道。
- 9) 展馆开馆至清场前, 展位内始终应有人看护, 保管好自己的物品、展品。一旦发生 丢失、被盗事件, 由此产生的损失由参展单位自行承担。
- 10) 若展位的用电功率超负荷, 从而对其他展位设备操作或本展会电力系统造成不良影响, 主场服务商将立即终止对该展位供电, 由此造成的损失及连带责任由该展位的参展单位全部承担。

表格一：标准展位楣板申请表

(截至日期：2021年10月31日) (必填)

◆楣板字申请表（只针对标准展位）：

展位号：_____

参展商必须将中英文楣板字填写正确。现场如需改动楣板字需另付费用。

中文：_____

英文：_____

企业如自行设计楣板（尺寸：2000mm×1000mm），请将设计稿于2021年10月31日前以邮件形式回传至主办单位并缴费300元/块。

具体账号：户名：长沙园动国际会展有限公司

开户行：兴业银行股份有限公司长沙新外滩支行

帐号：368320100100047019

布局（如需动力用电）：请在下面标出所申请的电箱位置：

将表格以传真或邮件形式回传至主办单位：

东方嘉恒展览（北京）有限公司

联系：任利文

电话：13269086576

传真：010-87310977

邮箱：lily.ren@enginechina.com.cn

表格二：家具及照明租赁申请表

（截至日期：2021年10月31日）（根据需要填写）

单位名称：_____

联系人：_____ 手机电话：_____

邮箱号：_____ 展馆号：_____ 展台号：_____

参展商可以参照随附家具、照明清单选择需要租赁的家具及照明灯。

家具租赁价格表				
名称	单位	单价（元）	数量	总价
折叠椅	张	35		
吧椅	张	50		
单人沙发	个	160		
双人沙发	个	260		
洽谈桌椅（一桌三椅）	套	200		
玻璃圆桌	个	100		
高玻璃柜	个	550		
矮玻璃柜	个	330		
锁柜（1M长*0.5M宽*0.75M高）	个	240		
铝料层板（1M长*0.3M宽）	块	60		
长条桌（1.2M长*0.6M）	张	100		
标准展位射灯，仅限安装标摊展位	个	50		
三层T型展台（0.3*0.6*0.9）带红布	个	240		
双层T型展台（1*0.6*0.9）带红布	个	160		
电视机 52 寸带立架（押金2000元）	台	1200		
电视机 42寸带立架（押金2000元）	台	800		
资料架（折叠）	个	100		
饮水机（不含水）	台	100		
桶装水	桶	30		
一米线（颜色可提前预定）	个	30		
灭火器	个	50		
安全帽（颜色可提前预定）	个	30		
冰箱（限量租赁）	台	1250		
KT板（不含设计，需提供画面内容）	平米	70		

请参展商留存复印件以备参考

注意事项：1、汇款至我方账户需为订单全额款项，汇款方承担全部汇款手续费。我方在收取全额款项后才会提供相关服务。

预定同时须付费，过期申报将加收费用，10月31日后或现场申报加收50%的费用。

具体账号：户名：长沙园动国际会展有限公司

开户行：兴业银行股份有限公司长沙新外滩支行

帐号：368320100100047019

2、参展商需妥善保管租用家具，如有丢失须按照3倍租金的价格赔偿。

3、所有预定的服务将不接受更改及退换。

将表格以邮件形式回传至主办单位邮箱

邮箱：fern.xie@enginechina.com.cn

电话：010-87313532

搭建单位布撤展流程

一、搭建单位布展流程



二、搭建单位撤展流程



特装展位线上报馆流程

（光地展商自行搭建或委托搭建公司，必须根据如下报馆流程）

步骤	所需提供的资料 （提交电子版报馆材料至指定邮箱审核通过后，根据电子订单进行全额付款）	
	名称	要求
第一步	施工单位资质证明	
	营业执照复印件	注册资金需 50 万元人民币以上
	法人身份证复印件、电工本复印件 展览会责任保险单复印件	需在有效期内
第二步	提交相关服务表格	
	特装搭建委托书（表三）	需参展单位与施工单位双方加盖公章
	现场负责人授权书（表四）	需施工单位加盖公章原件及身份证复印件
	水、电、气租用申请表（表五）	此表必填
	展位设计与施工安全承诺书（表六）	此表必填（搭建商填写）
	保险承诺书（表七）	此表必填（搭建商填写）
	展览施工管理处罚规定（表八）	此表必填（搭建商填写）
发票信息登记表（表九）	此表必填（展费发票抬头公司填写）	
第三步	提交展台设计方案	
	彩色效果图	电子版文件；
	展台平面图	电子版文件，需标注尺寸及相邻展位号及机器摆放位置（如有）；
	展台立面图	电子版文件，需标注展台高度；
	展台施工图	需标注详细尺寸及吊点位置（如有）；
	电路图	需标注清楚电箱位置以及电路走向；
展台搭建所用材质说明；	材质图	
第四步	以上报馆材料主场运营服务商审核通过后将通过 Email 的方式，根据所提交的相关材料为参展商或搭建商出具电子订单；	
第五步	参展商或搭建商收到电子订单后，根据订单上的金额和银行信息安排付款	
第六步	确认款项到帐后，完成订单确认，所预订项目将在现场提供；	

备注：

1. 以上文件需盖公章，**10月31日前**发送到主场运营服务商指定邮箱办理报馆手续，并需同时全额缴纳施工管理费、垃圾清运费、水源、电源及压缩空气费、施工押金等费用，主场服务商在收到以上全额报馆费用及押金后出具《施工制证单》，凭《施工制证单》及附件 1-5 至 W1 馆外侧制证中心进行实名认证，携现场施工负责人及施工人员身份证原件办理施工证，一人一证佩戴安全帽方可进场施工，否则将不予进馆。
2. 逾期未办理申报手续和交费的，加收 50% 的加急费。现场报馆，需加收 100% 加急费。
3. 请在往来邮件或文件中注明展位号及参展商名称，以便于查询。

特别提示：

1. 展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行刷漆、喷漆等工作；
2. 各展台需配备足够数量的灭火器等消防设备，严禁使用过期灭火器。

指定报馆邮箱：

S1 馆：3517297417@qq.com

联系人：林洋 19976950905

E4 馆、S3 馆：399813242@qq.com

联系人：胡榕 17375738642

施工管理规定

严格、认真执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例》（国务院 505 号令）、《安全生产法》《展览展销活动消防安全管理暂行规定》等有关消防、安全工作规定，落实各项消防、安全责任和措施，并认真履行职责。遵守大会、展馆的施工管理规定，服从管理人员的监督、检查，确保展位和人身安全。

一、结构安全

（一）展位限高 5 米，物流门空调通风口处的展位限高 4 米；禁止超高、超面积、跨通道搭建。

（二）木质结构跨度不得超过 6 米，钢结构或钢木混合结构跨度不得超过 8 米，展位设计超出以上标准须提交结构安全证明。

（三）保证现场搭建方案与申报审核通过的图纸一致；现场搭建与审核通过的图纸发生冲突时，以现场管理要求为准。

（四）框架结构的墙体落地厚度不小于 150MM，无框架结构的墙体应根据需要增大墙体厚度（不小于 400MM）；超过 6 米长或超过 4.5 米高的墙体或特异造型须加设钢结构，保证展台具有足够的稳定性。

（五）无缝钢管作为承重立柱，直径不低于 100MM、壁厚不低于 4MM，顶部加配法兰盘与结构固定连接；立柱必须直接落地接触地面，底部加配不低于 600*600MM、厚度 4MM 的钢板底盘固定连接；立柱焊接须提交焊接工艺评定报告。

（六）搭建材料应使用合格材料，禁止使用密度板、刨花板、石膏板等材料作为主体承重结构，以现场管理要求为准。

（七）主体结构必须整体接触地面，严禁在玻璃地台上搭建主体结构。使用玻璃材质装饰展台时必须钢化处理（幕墙玻璃厚度不小于 10MM）并采用专业的五金件安装固定，安装完后张贴安全标识。

（八）木质横梁、墙体采用楔形连接，钢结构应规范连接（焊接、螺栓连接、铆钉连接），禁止使用绳子、铁丝、扎带等不规范的连接方式。

（九）展台搭建应保证足够的稳定性，选择强度、刚度都满足需求的材料，室外展台设计时应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素，确保展台无安全事故隐患。室外露天展位的电器和照明设备必须采用防水型，并有可靠的防雨、防潮、防风等安全措施。

（十）LED 屏须采用钢结构构件承重并加配背架与足够的配重，LED 屏安装与固定须同步施工。

（十一）有吊点的需求展位必须提交吊点申请、结构安全证明，经审核批准后，方可实施；每个吊点悬挂重量不超过 200KG，且保证垂直悬挂在展馆规划的位置。

二、消防、电检安全

（一）所有展位设计、搭建不占用消防通道。安全出口处的展位设计为开放式，不遮挡安全出口；展位的设计、搭建有两个以上出入口，并粘贴好出入口指示、警示标志、禁烟标志，展位公示牌等。

（二）展馆内禁止吸烟，禁止使用易燃物品（弹力布、稻草、泡沫、仿真草皮及植物等）、易爆物品以及含有辐射、放射、有毒、腐蚀性高挥发物品等。

(三) 搭建材料使用难燃或经过阻燃处理的材料，满足消防要求；使用合格的双层绝缘导线及电缆线并穿管，禁止使用麻花线或未达标的线缆；电路接驳使用接线端子。

(四) 禁止堵塞消防通道、遮挡消防设施设备，禁止在防火卷帘门及消防黄线内堆放物品。

(五) 按大会要求配备相应数量灭火器，并按每组两具分散摆放于展位明显且便于取用处。

(六) 禁止私拉乱接电源、水源；合理分配电器回路，禁止超负荷用电，用电设备及材料的使用须与所提交的检验合格证一致。展台使用的电器设备、线路均应按照相关电气安全规程安装、铺设；电气设备应采取可靠的接地或接零保护，桁架、型材等金属构件应可靠接地。

(七) 展位封顶禁止使用如弹力布等易燃材料，封顶材料必须经阻燃处理并满足消防渗水需求，封顶不得遮挡展馆消防系统，封顶最大限度为展位面积 1/3。

(八) 搭建材料须做防火阻燃处理，禁止使用太阳灯、金卤灯等高发热电器，优先选用 LED 等低能耗电器；电器与装饰物安全距离不低于 50CM，并采用可靠的保护措施；灯箱预留散热孔。

(九) 禁止明火作业（电焊、喷灯、切割等产生火花的作业），如有特殊情况，提前向主场服务商递交书面申请，获得许可后方可在指定区域操作。

(十) 严禁在场馆调漆或用汽油、酒精等易燃品进行清洗作业，不准存放、使用充压的压力容器；展台附近禁止使用碘钨灯、高压汞灯等高温灯具，使用各种灯具一律有罩，一般灯不超过 100W；特殊灯具不超过 300W，展馆内不得使用电焊、电锯、电刨等加工作业工具。

三、施工安全

(一) 佩戴合格的安全帽、施工证件、规范着装进入展馆施工；禁止疲劳、酒后作业，杜绝违规操作。

(二) 地台须设置无障碍通道，转角处须钝化处理；地台施工完成后设置明显的安全标识，地毯下方铺设线缆时设置明显安全标识。

(三) 自行携带的空气压缩机应提交设备的合格证书、检测报告、操作人员的证书复印件，并在展馆规划的区域使用。

(四) 禁止现场初加工、涂刷腻子、喷涂漆料，上述作业在做好防护时仅用于修补或接缝处理。

(五) 严禁外包第三方无资质公司或个人搭建、撤展。

(六) 坠落基准面达到 2 米为高处作业，必须戴安全绳、安全帽并派专人指挥、看护；移动式操作平台高度不宜大于 5 米并设置不低于 1.2 米的护栏，移动时不得站人，除移动情况下均应保持制动状态。

(七) 特种作业人员必须持证上岗，随身携带证件以备检查（电工证、高处作业证等）；保证特种作业人员只从事自身专业的施工，禁止跨专业施工。

(八) 施工、撤展设置安全区域、安全警戒人员，不野蛮施工、不违规撤除展台，严格遵守大会相关规定，安全、有序撤展。

(九) 搭建、撤展施工时非工作人员禁止入馆。

四、大会管理规定

(一) 禁止打架斗殴、私自维权，有劳资纠纷时需通过相关职能部门进行申诉处理。

(二) 现场须始终保持有现场负责人配合各部门的管理工作，开展期每个展位须安排电工、木工人员值班，发现问题及时处理。

(三) 严禁未办理入场手续私自进场、用电、加班。

(四) 搭建的展台高于相邻展台时，高出部分使用无文字、LOGO、广告的白色物料做美化处理。

(五) 服从大会工作人员的监督管理，收到整改通知书后按时完成整改后及时联系工作人员核查消单，严禁拒签整改通知书。

(六) 为了便于现场施工管理，建议施工人员统一着装（印有搭建单位名称、标识的工服）。

(七) 严格按照大会要求在规定的时间内完成展位的搭建及展位的撤除工作，搭建公司接到会议通知须按时参加。

(八) 布展期不允许私自使用展期用电，闭馆时应关闭展位的设备及电源（不含 24 小时用电）。

(九) 建筑材料、装修垃圾等须清运彻底，严禁乱堆乱放，展期严禁在公共区域摆放物品。

(十) 禁止在展馆的顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑展位结构及装饰物。

(十一) 展位使用特殊设备须提前申请，如水幕、水池、烟雾机等。

(十二) 严格遵守财务规定，按时缴纳费用，妥善保管缴费单据，禁止个人账户转对公账户，及时登记开票信息。

表格三：特装展位搭建委托书

兹有 2021 第三届中国（长沙）国际园林绿化产业及户外动力设备博览会参展单位，单位名称：_____展位号：_____，面积为：_____m²，现委托为我单位展位唯一施工单位，并且承诺如下：

（一）该施工单位经考察审核合格，具有搭建资格，确认为本展位唯一施工单位。

（二）我单位已同该施工单位签订相关施工合同，能确保展位安全施工及正常运行。

（三）我单位已详知大会相关管理规定，并要求我单位委托的施工单位严格遵守管理规定 服从管理安排。

（四）全面配合组委会主场服务商对展台安全进行监督，如我单位委托的施工单位违反相关施工安全规定，主场服务商有权对其进行施工违约扣除。

（五）我单位接受大会组委会的相关音量控制的要求，在展览期间指定专人负责控制音量，将展台内音量控制在 70 分贝以下，并将相关扬声器朝向展台内部。

（六）我单位承诺不组织锣鼓队等各类乐队和礼仪表演人员进入展区，不组织举牌或模型 流动广告进入展区，不在我单位承租的展位范围外向观众派发名片和宣传资料，为参展单位和观众提供一个良好的参展、参观和交易环境。

（七）我单位将认真加强对施工单位的监督，若违反大会相关管理规定，我单位愿意接受 大会的处罚，并承担其后果。

委托单位（盖章）

被委托单位（盖章）

授权代表签字：

授权代表签字：

现场负责人手机号：

现场负责人手机号：

年 月 日

年 月 日

表格四：现场负责人授权委托书

我公司现委托授权_____为我方现场负责人(身份号：_____),
根据授权, 以我司名义递交、签署、办理_____展位的申请文件、现场施工负责和处
理展会相关事宜, 现场负责人办理上述事项在法律上所产生的权利、义务均由我司享有和承
担。

单位名称:

法定代表人:

现场负责人:

联系电话:

日期:

表格五：水、电、气租用申请表（此表必填）

展位号：_____ 展商名称：_____ 展商联系人：_____ 手机：_____

搭建商名称（盖章） _____ 负责人签字：_____ 手机：_____

电力服务价目						
项目名称	规格	单位	单价（元）	押金（元）	数量	金额
220V移动电源箱	16A	处/展期	1200	500		
380V移动电源箱	16A	处/展期	1600	600		
	32A		2700	600		
	40A		3000	600		
	63A		4200	600		
	100A		8000	1000		
	160A		10000	1000		
	200A		13000	2000		
室外申请用电		处/展期	50米以内1.5倍，50米以上1.8倍			
二次接驳服务费		处	按照同款价格加收30%每次			
压缩空气使用价目						
项目			价格（元/处/展期）			
10mm公制快速接头(0.6mpa-1.0mpa)			1800			
给排水服务价目						
项目			价格（元/处/展期）			
给排水口（给水DN25、0.3Mpa、排水DN75）			1800			
吊点服务价目						
项目	价格(元/处/展期)		备注			
吊点	1600元/处/展期		12米			
	1800元/处/展期		18米			
管理费及施工押金价目						
项目	使用区域		价格（元）			
特装展位管理费	室内		25元/m ²			
	室外		15元/m ²			
垃圾清运费			4元/m ²			
施工押金			1万/每百平方米，依次递增			
					合计：	

备注：

- 1、照明电源与机器电源分开申报严禁混用，违反此规定将从重进行处罚。
- 2、迟于截止日期 10 月 31 日的订单将被加收 50%的附加费，现场订单将被加收 100%的附加费。所有订单不可撤销。
- 3、二次接驳服务费，按照同款价格加收 30%每次；室外申请用电，按照室内同规格价格 1.5 倍收费，超长配线电源费为室内同规格价格的 1.8 倍（380V/16A-380V/100A 配线长度为 20 米内，含 380V/150A 以上标配线为 40 米内）。
- 4、特装展位照明用电必须自备与所报电量相匹配的，带有漏电保护开关的配电箱。
- 5、所报电量超出实际电量的经现场核实后，将按实际用电量的 300%收取增容费。
- 6、特装每个展位必须独立申请电箱，严禁两个展位共用配电箱。
- 7、展馆方将电送至电源电箱，展位末端接电及用电由展位自行负责。

经办人签字：

盖章：

填写日期： 年 月 日

表格六：展位设计与施工安全承诺书

我单位指定为施工现场负责人全面负责现场施工安全、消防安全、结构安全及施工队伍的管理。严格、认真执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例》（国务院 505 号令）、《安全生产法》《展览展销活动消防安全管理暂行规定》等有关消防、安全工作规定，落实各项消防、安全责任和措施，并认真履行职责。遵守大会、展馆的施工管理规定，服从管理人员的监督、检查，确保展位和人身安全。

一、结构安全

（一）展位限高 5 米，物流门空调通风口处的展位限高 4 米；禁止超高、超面积、跨通道搭建。

（二）木质结构跨度不得超过 6 米，钢结构或钢木混合结构跨度不得超过 8 米，展位设计超出以上标准须提交结构安全证明。

（三）保证现场搭建方案与申报审核通过的图纸一致；现场搭建与审核通过的图纸发生冲突时，以现场管理要求为准。

（四）框架结构的墙体落地厚度不小于 150MM，无框架结构的墙体应根据需要增大墙体厚度（不小于 400MM）；超过 6 米长或超过 4.5 米高的墙体或特异造型须加设钢结构，保证展台具有足够的稳定性。

（五）无缝钢管作为承重立柱，直径不低于 100MM、壁厚不低于 4MM，顶部加配法兰盘与结构固定连接；立柱必须直接落地接触地面，底部加配不低于 600*600MM、厚度 4MM 的钢板底盘固定连接；立柱焊接须提交焊接工艺评定报告。

（六）搭建材料应使用合格材料，禁止使用密度板、刨花板、石膏板等材料作为主体承重结构，以现场管理要求为准。

（七）主体结构必须整体接触地面，严禁在玻璃地台上搭建主体结构。使用玻璃材质装饰展台时必须钢化处理（幕墙玻璃厚度不小于 10MM）并采用专业的五金件安装固定，安装完后张贴安全标识。

（八）木质横梁、墙体采用楔形连接，钢结构应规范连接（焊接、螺栓连接、铆钉连接），禁止使用绳子、铁丝、扎带等不规范的连接方式。

（九）展台搭建应保证足够的稳定性，选择强度、刚度都满足需求的材料，室外展台设计时应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素，确保展台无安全事故隐患。

（十）LED 屏须采用钢结构构件承重并加配背架与足够的配重，LED 屏安装与固定须同步施工。

（十一）有吊点的需求展位必须提交吊点申请、结构安全证明，经审核批准后，方可实施；每个吊点悬挂重量不超过 200KG，且保证垂直悬挂在展馆规划的位置。

二、消防、电检安全

（一）所有展位设计、搭建不占用消防通道。安全出口处的展位设计为开放式，不遮挡安全出口；展位的设计、搭建有两个以上出入口，并粘贴好出入口指示、警示标志、禁烟标志，展位公示牌等。

（二）展馆内禁止吸烟，禁止使用易燃物品（弹力布、稻草、泡沫、仿真草皮及植物等）、易爆物品以及含有辐射、放射、有毒、腐蚀性高挥发物品等。

(三) 搭建材料使用难燃或经过阻燃处理的材料，满足消防要求；使用合格的双层绝缘导线及电缆线并穿管，禁止使用麻花线或未达标的线缆；电路接驳使用接线端子。

(四) 禁止堵塞消防通道、遮挡消防设施设备，禁止在防火卷帘门及消防黄线内堆放物品。

(五) 按大会要求配备相应数量灭火器，并按每组两具分散摆放于展位明显且便于取用处。

(六) 禁止私拉乱接电源、水源；合理分配电器回路，禁止超负荷用电，用电设备及材料的使用须与所提交的检验合格证一致。展台使用的电器设备、线路均应按照相关电气安全规程安装、铺设；电气设备应采取可靠的接地或接零保护，桁架、型材等金属构件应可靠接地。

(七) 展位封顶禁止使用如弹力布等易燃材料，封顶材料必须经阻燃处理并满足消防渗水需求，封顶不得遮挡展馆消防系统，封顶最大限度为展位面积 1/3。

(八) 搭建材料须做防火阻燃处理，禁止使用太阳灯、金卤灯等高发热电器，优先选用 LED 等低能耗电器；电器与装饰物安全距离不低于 50CM，并采用可靠的保护措施；灯箱预留散热孔。

(九) 禁止明火作业（电焊、喷灯、切割等产生火花的作业），如有特殊情况，提前向主场服务商递交书面申请，获得许可后方可在指定区域操作。

三、施工安全

(一) 佩戴合格的安全帽、施工证件、规范着装进入展馆施工；禁止疲劳、酒后作业，杜绝违规操作。

(二) 地台须设置无障碍通道，转角处须钝化处理；地台施工完成后设置明显的安全标识，地毯下方铺设线缆时设置明显安全标识。

(三) 自行携带的空气压缩机应提交设备的合格证书、检测报告、操作人员的证书复印件，并在展馆规划的区域使用。

(四) 禁止现场初加工、涂刷腻子、喷涂漆料，上述作业在做好防护时仅用于修补或接缝处理。

(五) 严禁外包第三方无资质公司或个人搭建、撤展。

(六) 坠落基准面达到 2 米为高处作业，必须戴安全绳、安全帽并派专人指挥、看护；移动式操作平台高度不宜大于 5 米并设置不低于 1.2 米的护栏，移动时不得站人，除移动情况下均应保持制动状态。

(七) 特种作业人员必须持证上岗，随身携带证件以备检查（电工证、高处作业证等）；保证特种作业人员只从事自身专业的施工，禁止跨专业施工。

(八) 施工、撤展设置安全区域、安全警戒人员，不野蛮施工、不违规撤除展台，严格遵守大会相关规定，安全、有序撤展。

(九) 搭建、撤展施工时非工作人员禁止入馆。

四、大会管理规定

(一) 禁止打架斗殴、私自维权，有劳资纠纷时需通过相关职能部门进行申诉处理。

(二) 现场须始终保持有现场负责人配合各部门的管理工作，开展期每个展位须安排电工、木工人员值班，发现问题及时处理。

(三) 严禁未办理入场手续私自进场、用电、加班。

(四) 搭建的展台高于相邻展台时，高出部分使用无文字、LOGO、广告的白色物料做美化处理。

(五) 服从大会工作人员的监督管理，收到整改通知书后按时完成整改后及时联系工作人员核查消单，严禁拒签整改通知书。

(六) 为了便于现场施工管理，建议施工人员统一着装（印有搭建单位名称、标识的工服）。

(七) 严格按照大会要求在规定的时间内完成展位的搭建及展位的撤除工作，搭建公司接到会议通知须按时参加。

(八) 布展期不允许私自使用展期用电，闭馆时应关闭展位的设备及电源（不含 24 小时用电）。

(九) 建筑材料、装修垃圾等须清运彻底，严禁乱堆乱放，展期严禁在公共区域摆放物品。

(十) 禁止在展馆的顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑展位结构及装饰物。

(十一) 展位使用特殊设备须提前申请，如水幕、水池、烟雾机等。

(十二) 严格遵守财务规定，按时缴纳费用，妥善保管缴费单据，禁止个人账户转对公账户，及时登记开票信息。

我单位(公司)为 第三届中国(长沙)国际园林绿化产业及户外动力设备博览会 展会_____展台_____公司承接施工搭建单位。

我单位在此向组委会作出以下承诺：阅读并严格遵守以上条款，若违反相关规定所产生的一切安全事故和责任，由我单位全部负责并承担由此造成的经济损失；接受大会规定的违约处理标准扣除相应的施工施工押金。

施工单位名称（公章）：

施工单位负责人签字：

施工单位负责人电话：

年 月 日

表格七：保险承诺书（搭建商填写）

本公司_____作为 2021 第三届中国（长沙）国际
园林绿化产业及户外动力设备博览会参展企业_____的
特装搭建公司，已自行为所有工作人员及施工人员购买人身意外险，展会期间、展前搭建
及撤展过程中出现的一切问题及连带责任由本公司承担全部责任。主承办、长沙国际会展中心
及主场单位不承担任何连带经济责任。

搭建公司盖章：

公司法人或指定授权代表签字：

手机：

填写日期： 年 月 日

表格八：展览施工管理处罚规定（搭建商填写）

在第三届中国(长沙)国际园林绿化产业及户外动力设备博览会 施工单位违反管理规定，致使施工项目在施工中、展出中、撤展中以及运输过程中，发生倒塌、人员伤亡、火灾等安全责任事故的，由搭建商承担全部责任，并承担给展览馆、主办单位以及主场服务公司造成的一切经济损失及名誉损失。主场服务公司有权视情节轻重对搭建商给予警告、扣除全部施工押金并在行业内给予公示等处罚。

为确保展览会施工安全有序的顺利进行，加强和规范展览会施工秩序，保障人民生命和财产安全，凡进入展览馆进行展览施工的单位和企业应自觉遵守展览会各项规章制度，同时接受如下处罚规定：

序号	内 容	违约金额度
1	未经书面许可，私自接电，一经发现，除补交电箱接驳费外，并扣除违约金。	5000 元
2	未经书面允许，严禁在展览馆内使用电锯、电刨、电切割等工具作业时出现明火，没收其作业设备，并扣除违约金。	3000 元
3	施工单位连接水源的设备设施造成泄漏，除赔偿由此给场馆带来的损失外，并扣除违约金。	2000 元
4	展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，应立即设置隔离区域，进行整改，并扣除违约金。	10000 元以上
5	展览期间，展位发生倒塌，取消施工资格，并扣除全部施工押金。	
6	施工时阻塞展厅通道、妨碍他人通行、劝阻无效，对施工单位扣除违约金。	2000 元以上
7	展台搭建顶棚，封顶面积超过 40%以上的展位，应立即整改，且封顶位置必须安装悬挂式灭火器，每 3 平米一个，并扣除违约金。	3000 元以上
8	展台搭建超出限定高度，限期整改，如不整改，并扣除违约金。	10000 元
9	展台未按提交主场服务公司审核通过图纸施工的，应立即停工，并重新提交图纸等待审核，并扣除违约金。	5000 元
10	阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，应进行拆除整改，并扣除违约金。	20000 元
11	违反电气安装施工规范、无有效证件从事电气施工操作等，应立即停止施工，并扣除违约金。	2000 元/人/次
12	展台搭建使用各种可燃纺织物品、弹力布、网格布、线帘做为装饰材料的，应立即进行整改，并扣除违约金。	3000 元
13	木质结构未刷防火涂料，应立即整改，并扣除违约金。	2000 元
14	禁止跨通道铺设电线，展台用电须自带电箱接入展馆提供的接电电箱，电箱应放于展台明显位置，并且电箱内必须有保护接地，违反以上规定搭建商，应立即停止其施工行为，并进行整改，并扣除违约金。	2000 元以上
15	禁止使用（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线等），电器连接安装应使用双层绝缘护套线并穿金属软管或 PVC 管进行铺设，违反以上规定，应立即停止其施工行为，并进行整改，并扣除违约金。	20000 元以上
16	展厅内调漆、喷漆、刷漆等违反展览消防安全管理规定的，应立即停工，	3000 元

	并进行整改，并扣除违约金。	
17	禁止在馆内进行各种喷漆、刷漆、打磨等工作，包括现场木结构加工、刷涂、油漆、喷漆、打磨等。如有违规搭建商将从施工押金中扣除 2000 元/9 平米的违约金（以 9 平米为单位，不足 9 平米的按 2000 元计，超出 9 平米的累加）情节严重者扣除搭建商单位全部施工押金。	2000 元起
18	展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精等），应立即停止其施工行为，进行整改，并扣除违约金。	2000 元
19	展台施工，损坏展馆地面和瓷砖及墙面的单位，按照展馆的赔偿金额 2 倍处以违约金。	
20	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，但背部未做白色宝丽布遮盖的，应立即进行整改，并扣除违约金。	2000 元
21	搭建展台及各种活动布置利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，应立即进行整改，按照展馆的赔偿金额 2 倍以上扣除违约金。	
22	施工期间未如实申报加班数量的搭建商，按实际发生金额的 100%加收申报费用，并扣除相应违约金。	2000 元
23	开展期间禁止施工，如有施工的展台一经发现，应立即停工，并扣除违约金。	1000 元
24	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤的，应立即进行纠正，并扣除违约金。	3000 元
25	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或未验收，将在施工押金中扣除相应违约金。	2000 元
26	展会期间，施工单位工作人员在展馆内打架斗殴、聚众闹事的，将在施工押金中扣除 5000 元以上违约金。	5000 元以上
27	展会期间，因与客户产生纠纷而中途停止服务，对展会形象造成不良影响的，将在施工押金中扣除相应违约金。	5000 元以上
28	对展馆和主场服务公司工作不予配合，情节严重者扣除违约金。	2000 元以上
29	施工过程中禁止施工人员站在墙体或结构顶部进行施工作业，一经发现，应立即停工整顿，并扣除相应违约金，展会现场未缴纳违约金的施工单位，展会后从施工押金中双倍扣除。	500 元/人/次
30	施工过程中未按规定佩带安全帽和高梯作业下方无人扶梯，应立即进行整改，并扣除相应违约金，展会现场未缴纳违约金的施工单位，展会后从施工押金中双倍扣除。	500 元/人/次
31	施工过程中，使用 3 米以上高梯进行作业的，应立即停止施工，并扣除违约金，展会现场未缴纳违约金的单位，展会后从施工押金中双倍扣除。	1000 元以上
32	施工及开展期间未配备合格灭火器（过期视为未配备）或数量与面积不符的，应立即按规定补齐，并扣除违约金。	1000 元以上
33	根据《公共区域控制吸烟条例》，禁止在展馆内吸烟，如有发现将扣除相应违约金。	500 元/人/次
34	搭建及开展期间，每日闭馆后不切断展位电源的展位，扣除相应违约金。	2000 元
35	未如实报电的展位，一经查处按参展手册规定价格补缴费用并加收 100%加急费，展会期间未缴纳费用的展位，展会后从施工押金中双倍扣除。	
36	展会期间音响声量超过 75 分贝的。要求其整改，拒不整改断电并扣除违约金。	1000 元/次

37	场馆地沟中是否有遗弃任何废弃物及搭建废料。不与验收,扣除押金全部直至清理干净并扣除违约金。	1000 元/次
38	未佩戴证件进入施工现场或施工的。制止其施工,并清理出场,拒不配合对施工单位进行扣除违约金。	1000 元/人/次
39	展台电箱禁止放置在储物间或封闭空间内。要求其整改放置在外,拒不整改断电并扣除违约金。	1000 元/次
40	电箱总开关要用漏电开关、并做接地保护。如未按规定操作,要求其整改,拒不整改断电并扣除违约金。	1000 元/次

备注:

1. 违反以上相关规定将扣减相应的施工押金。
2. 违反规定接到通知后拒不进行整改的单位,主场搭建单位有权采取措施停止其展台施工,并扣除全部施工押金。
3. 扣款通知单和相关证据下发之日起 3 日,如违反规定的施工单位拒不签收,主场运营商将把相关资料上报主办方,除直接扣减相应押金外,取消其下一届展会的搭建资格,不允许参与下届展会的任何搭建工作。
4. 施工单位年累计受到 3 次处罚,将取消展览会的施工资格,并在行业内公示及通知各展览会主办单位及展览馆。
5. 本《展览施工管理处罚规定》作为《参展商服务手册》的附件有同等法律效应。

搭建公司名称(盖章):

手机:

主要负责人签字:

填写日期: 年 月 日

表格九：发票信息登记表

为保证增值税发票开具的准确性，以及保证各参展商后续顺利抵扣，凡需要开具增值税专用发票的参展商，请提供以下资料：

参展商名称：_____

搭建商名称：_____

展位号：_____ 发票类型：_____（普票只需要提供抬头及税号即可）

开具增值税专用发票	
发票抬头*	
纳税人识别号*	
地址、电话（营业执照）*	
开户行*	
帐号*	
增值税发票接收联系人	
联系人地址	
联系人邮编	
联系人电话	
联系人邮箱	

请各参展商及搭建商特别注意：凡需要开具增值税发票的参展商及搭建商，在提交订单时同时将此表Word版提交至我公司，凡是没有收到此表格的订单均开具普通发票，发票一经开出概不退换，由于每月发票数量有限个别单位的发票不能现场领取，会后一个月内快递，敬请谅解！

表格十：现场加班申请表

展台搭建、拆除及展期

日期	布展		展期		撤展
	2021.11.17	2021.11.18	2021.11.19-11.20	2021.11.11	2021.11.21
开始时间	9:00	09:00	09:00	09:00	14:00
结束时间	17:00	22:00	17:00	13:30	24:00

备注：参展商如需在上述时间以外加班，请联络展馆现场“主场公司”办理。

加班申请及费用

价格 18:00-24:00	价格 00:00-8:00	备注
1500 元/展台/小时	按前述加班费价格两倍计算。	室内展位面积 500m ² 以下（含 500m ² ）或 室外展位面积 1000m ² 以下（含 1000m ² ）

备注：

1. 加班费用 1 小时起算，加班申请应于当日 15:00 前到展会现场“主场服务处”书面申报，晚于 15:00 的申请将加收 50%加急费。
2. 除布展最后一天外，加班只接受一次性申请，其余时间不受理续报加班。
3. 超出上述面积费用另算。

五、布撤展证件办理

（一）办理原则

1. 布撤展证仅供特装施工单位人员在布撤展期间进馆使用，若开展期间因工作需要进场的请提前申办参展商证。

2. 特装施工单位人员须在布展、撤展期间持布撤展证进入展馆进行施工，一人一证，严禁转借他人使用。

3. 施工证费用为 15 元人民币/张，保险 30 元人民币/人（制证中心现场办理，支持微信、支付宝支付）。

4. 搭建商在向主场服务商支付场地管理费、施工押金后，方可取得《施工制证凭证》，可凭《施工制证凭证》到制证中心办理施工证。

（二）办理流程

展馆制证中心搭建商实名认证材料及施工证件办理流程

序号	表格名称	备注				提交方	
		附件编号	盖章	原件	扫描件	搭建商	份数
1	授权委托书	附件 1	√	√	√	√	1
2	企业施工负责人(企业法人或者受托人二代身份证)原件、公司营业执照(副本)复印件		√	√	√	√	1
3	实名认证表格	附件 2	√	√	√	√	1
4	安全承诺书	附件 3	√	√	√	√	1
5	保险承诺书	附件 4	√	√	√	√	1
6	展会布撤展人员信息采集表	附件 5	√	√	√	√	1

备注：

(1) 以上资料信息全填，由法人代表或受托人签署并盖公章。

(2) 未缴清费用的搭建商请在北登录厅搭建商报到处结清余款；款项结清，现场开具《施工证制证凭证》；携《施工证制证凭证》与施工人员身份证原件前往会展中心制证中心进行实名认证，办理施工证及施工保险。（搭建商手册内有认证资料请自行打印填写盖章）

(3) 可提前预制证：将以上材料电子档发送至制证中心公共邮箱：zzzx_g@vewise.net 做预制证工作，待办证时再将原件提交制证中心。

(4) 凭施工证至物流办证处办理《货车进馆卸货证》进馆卸货布展。

六、展馆交通图



长沙国际会展中心

地址：长沙市高铁会展新城国展路 118 号（地铁 2 号线 4 号线光达站西侧 400 米）

（一）公共交通



飞机

从长沙黄花国际机场出发

乘坐出租车，距离 21 公里，车程约 25 分钟。

磁悬浮列车：直达磁浮高铁站（长沙火车南站），转乘坐地铁 2 号线到光达站（1 号口出），用时约 49 分钟。



火车

从长沙火车南站（高铁站）出发

乘坐出租车，距离 3.9 公里，车程约 8 分钟。

乘坐地铁 2 号线（或 4 号线）到光达站（1 号口出），用时约 10 分钟。

从长沙火车站出发

乘坐出租车，距离 14 公里，车程约 22 分钟。

乘坐地铁 2 号线到光达站（1 号口出），用时约 38 分钟。

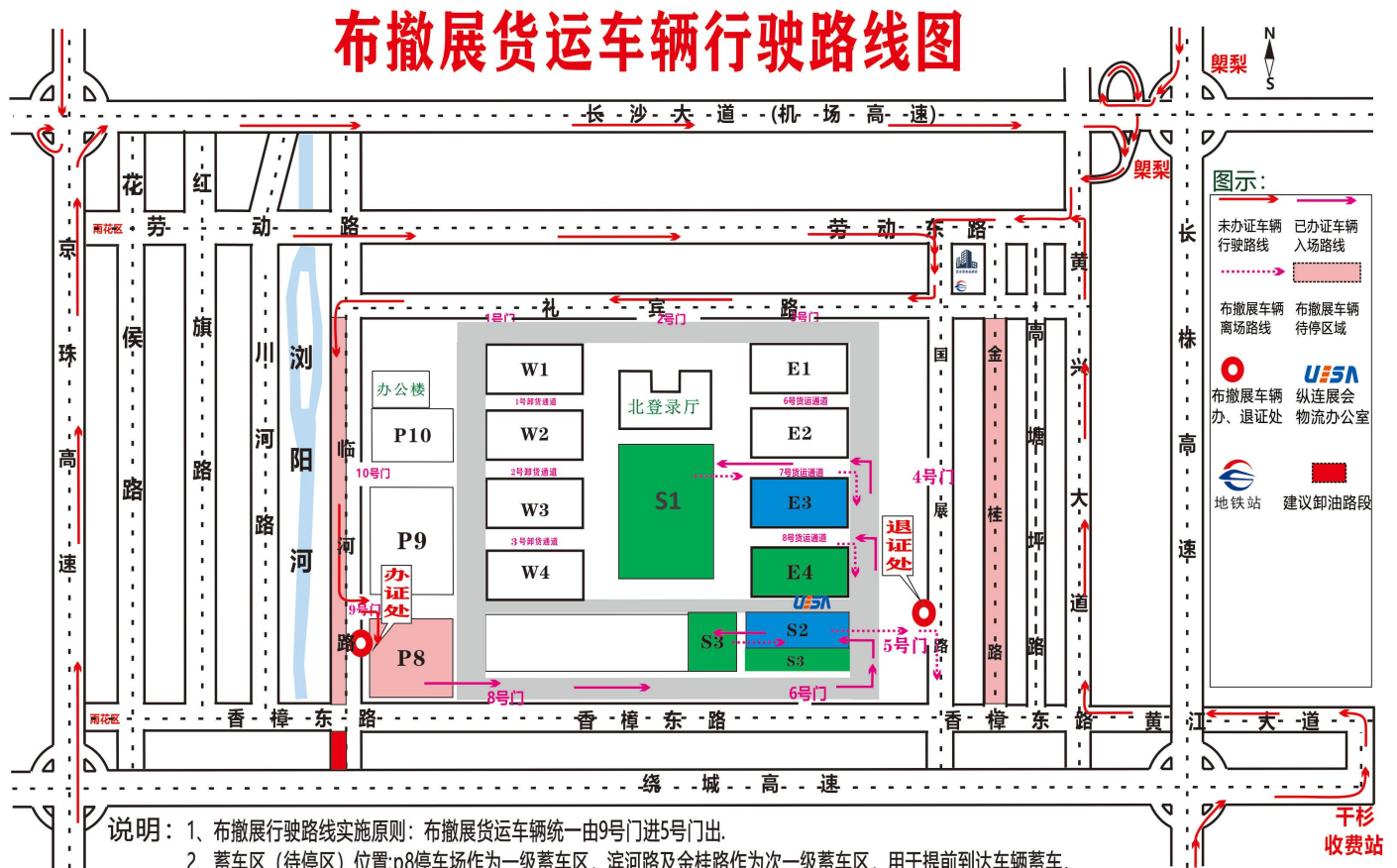


轨道交通

乘坐地铁 2 号线 / 4 号线至光达站（1 号口出），步行 470 米即到。

(二) 货车车辆交通图

注：以与公安协商的最终稿为定稿，此稿仅供参考



七、展品运输指南

根据与组委会的协定，湖南纵连物流有限公司负责本届展会的物流运输工作。为展会提供布撤展车辆交通管控、仓储、装卸、展品的运输以及境外展品运输等服务。为使您的参展物品能安全、顺利、及时的运抵参展地——长沙国际会展中心，请您认真阅读本《展品物流指南》，若有不明之处或其他特别要求，敬请按下列方式联系：

纵连	联系人	联系电话	座机	邮箱地址
负责人	刘旺旺	18117885572	0731-85879206	liuww@ues-scm.com
国内运输	黄和	18117885603	0731-85879206	huangh@ues-scm.com
国际运输	杨国文	18117885580	028-65189991	logistics@ues-scm.com
仓储	梅翔宇	18975152630	0731-85879206	meixy@ues-scm.com
客服	曾晴	15115418977	0731-85879206	zengq@ues-scm.com
服务投诉电话		18180810110	028-65186699	

一、一站式全程物流服务

纵连展会物流为本届展会官方唯一指定物流服务商，现推出展会一站式全程物流服务（**订单确认→上门提货→运至展馆→送至展位→空箱存放→回运装车→送货上门**），解决展商在展会原有传统服务模式中，涉及运输、现场服务时遇到的各种痛点，为展商参展节约时间、节省费用、提高效率，实现展商拎包参展的便捷。

- 1、一站式服务包含：上门提货、现场服务和回程运输。
- 2、联系人：黄和，联系电话：18975152630 0731-85879206，邮箱：huangh@ues-scm.com
- 3、选择我公司一站式全程物流服务的参展商可享受一定的优惠，具体请与以上人员联系。
- 4、展商选择一站式服务，请提前7天与以上人员联系。

二、运输注意事项：

- 1、建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况告示。。纵连公司不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。
- 2、所有参展物品需在布展前三天运到长沙主城区。
- 3、展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件方式发送给我公司仓储负责人。
- 4、参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。
- 5、若参展商未选择我公司提供的一站式物流运输，货物的动态信息需各位展商自行跟踪。
- 6、境外展品有运输、清关需求，请于布展前40天与我公司国际运输负责人杨国文联系。

三、服务收费标准(以下价格为不含税价，税金按6%收取)

序号	服务项目	服务类别	价格	备注
1	国际运输	填写完整的《展品清关申请表》和展品清单电邮至 logistics@ues-scm.com 进行确认，在得到海关、检验检疫部门同意后，才能发运。	根据实际情况报价	展会布展前60天进行咨询。
2	代提货	展商自行将货物托运到主城区各车站、码头、机场需我司代为提货到我司仓库。	140元/立方米	每票最低收费280元，代收货时产生的各类提货杂费由展商承担。不足1立方米按1立方米计算

3	仓库收货	收货服务、叉车及人力卸货、仓储管理、仓库转运至展位。				240 元/立方米	仅限当次展会前 3 天至布展结束，不足 1 立方米按 1 立方米计算，超过布展期则加收 15 元/立方米/天。			
4	进馆卸货	抛货、重抛货				90 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算，如需使用吊车辅助，则单次最低收费 900 元。超大件货物按照第 11 项加收费用。			
5	出馆装货	出馆装卸与进馆装卸标准相同				90 元/立方米				
6	二次移位	就位后，需挪动位置或方向。				50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算			
7	包装箱	开箱				50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算。			
		装箱				50 元/立方米				
		上底托				30 元/立方米				
		下底托				30 元/立方米				
		往返转运				80 元/立方米				
		管理费				50 元/立方米/展期				
8	机力使用	搭建或设备安装 （此费用仅限 组装，不含装 卸）		3 吨叉车	240 元/小时	卸货后需要另行安装 30 分钟以内免费安装，30 分钟以上收取安装费。4 小时起，不足 4 小时按 4 小时计算，超过 4 小时，不足 1 小时按 1 小时计算。				
				5 吨叉车	350 元/小时					
				10 吨叉车	500 元/小时					
				8 吨吊车	300 元/小时					
				25 吨吊车	450 元/小时					
				50 吨吊车	900 元/小时					
以上未包含机力		价格面议								
9	推车使用	小推车（30 分钟内）				30 元/30 分钟	押金 500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。			
		手动液压叉车（30 分钟内）				50 元/30 分钟	押金 1500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。			
10	超限展品收费标准	长度	宽度	高度	重量	长、宽、高、重量超过每项加收费率见右侧。	超任何一项	超任何二项	超任何三项	四项均超
		4M	2.4M	2.5M	3T		10%	20%	30%	50%
11	加班费	超出组委会、场馆规定布撤展时间				增收装卸总费用的 50%	提前预付 500 元定金，最终按实际费用多退少补			
12	装卸保险费	按投保总金额的 5%收取				对未购买装卸保险的，在装卸过程中，由我司责任造成的损坏，我司最高赔偿额为不超过该件展品装卸费用的 5 倍。				

四、展品发运事项（客户自行发货）

1、**收货单位：**湖南纵连物流有限公司

收货地址：湖南省长沙市长沙县黄兴镇长沙国际会展中心 E4-104 室

收货人：梅翔宇 18975152630（转）（展商名）

取货须知：展商须持有效证件（公司授权委托书、身份证等证明文件）到仓库确认货物并办理提货手续，再由工作人员将货物送至展位。

2、箱件唛头，请务必在展品的外包装上标明。

发货人：	联系方式：
参展单位：	
展会名称：	
收货单位：湖南纵连物流有限公司	
收货地址：湖南省长沙市长沙县黄兴镇长沙国际会展中心 E4-104 室	
收货人：梅翔宇 18975152630（转）_____（展商名）	

数量: _____	重量: _____ 公斤	体 积 _____ 立方米
展馆号: _____	展位号: _____	

五、付费方式

请参展商以现金、微信、支付宝、银行转账、POS 机等方式支付湖南纵连物流有限公司有关费用。所有展品运费须在展览会撤展前结清费用，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

六、现场服务说明

- 1、以上所有服务项若有需要，请参展商提前 48 小时书面预定并同时递交**附表 1**，经纵连公司确认后予以安排。任何少于 48 小时预定的机力申请，纵连公司将根据实时劳力和机力的使用情况另行安排，额外费用由展商承担，如需特殊起吊工具的设备，请相关参展单位自行准备相关起吊工具。
- 2、纵连公司在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决，纵连公司有权管理和引导现场装卸及交通秩序。
- 3、请各参展商使用大会组委会指定的主场物流服务商安排的回运物流承运商，并核实身份（统一着装“展会物流”运输蓝色马甲工作服）。未经大会指定的主场物流服务商备案的物流公司，主场物流人员有权将其人员清理出馆，并扣取所承运的货物。同时提供公司出具的安全承诺书、员工工作证明文件、身份证等资料后方可提取货物。
- 4、为保障现场装卸安全有序管理物流秩序，请使用大会指定主场物流服务商提供的装卸服务工具。**禁止外带或自带未经主场物流服务商备案的装卸工具。**

七、服务备注

1、为保障现场安全生产，场馆严禁使用手摇叉车、电动叉车装卸货，如有违规携带者，纵连公司有权提醒展商自行保管好该设备，若不听劝告仍然私自使用者，纵连公司将没收该设备，待撤展完毕后予以退还。

2、凭借参展商或其指定代理的书面授权，纵连公司将代表参展商完成展品的现场操作（包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作）。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费用，纵连公司将不负任何责任。

3、在布展及撤展期间，所有现场工作须由主场物流代理商现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果或损失，主场物流代理商将不负任何责任。

4、根据国家财政部和国家税务总局 2013 年 5 月 24 日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》（即《财税[2013]37 号》）的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从 2013 年 8 月 1 日起，我司所提供的所有服务将按 6%税率征收增值税。

5、我公司所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，纵连公司提醒参展商购买全程保险（装卸保险、运输保险等），请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏，纵连公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未购买装卸保险，展品在装卸过程中由纵连公司责任造成损坏，纵连公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的 5 倍）。纵连公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的 5%收取。

6、使用其他物流供应商参展的展商，建议使用顺丰、跨越、德邦运输展品，可保障货物能到达展馆，其余物流大多在货运站或代收点。

八、展会需办理《货车进馆证》，车辆办退证流程如下，其他详见《交通组织方案》。

1、办证地点：9 号门

2、办证须知：车辆到达临时停车区排队等候、办证时需要证件，（车辆行驶证、驾驶证、参展商证或展位证）货车到达

现场。

3、证件名称：《货车进馆证》。

4、办证要求：货运车辆办理《货车进馆证》需缴纳车辆秩序维护费：50元/车/次、押金300元/车/次，从车辆办证登记时间起，至三证(车辆、车证、收款凭条)到退证处退证时间止（备注：车辆必须随证到退证处），每车享有120分钟的免费卸货时间，若超过120分钟每车按50元/60分钟缴纳超时违约金，费用从交纳的押金中扣除，不足60分钟按60分钟计。提示：此证严禁转借、转让，确保一车一证。

5、退证地点：展馆5号门

6、退证须知：货车进馆证、押金收据（收款凭条）及卸货完毕的车辆，所有车辆均由5号门驶出，并在退证点办理相关手续退证离场。

7、我司将对所有参展单位的货运车辆进行统一管理，并根据具体布撤展时间办理货车进馆证。

九、更多信息请关注 APP 微信小程序及微信公众号。



附表 1

展品信息登记表

展会名称: _____

参展单位: _____ 展台号: _____ 预计进馆日期: _____

1、本单位之展品将以下列方式运至长沙:

自己安排至纵连仓库。

自己安排运至展览场地。

由纵连安排提货（一站式全程物流）。

共 _____ 件，总重量 _____ 公斤，总体积 _____ 立方米。

箱号	品名	长*宽*高 (cm)	体积 (m³)	毛重 (kg)	包装	特殊注意事项

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准，并与现场补齐差额。

现场是否需要我司叉车、吊车组装机器或流水线（除装卸车送至展位外）： 需要/ 不需要

叉车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时/吊车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时

2、本单位之 _____ 先生/女士联系方式 _____ 将于 _____ 月 _____ 日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3、本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费:

在展览进馆期间现场结算。

在展馆进馆之前，电汇；账号如下：

账户名称：湖南纵连物流有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司长沙奎塘支行

银行账号：43050 18053 360000 0310

付款摘要：展品装卸费

单位盖章: _____ 负责人签字: _____ 日期: _____

请将此表填制完成后发送至：刘旺旺 liuww@ues-scm.com

八、周边酒店简介

序号	酒店名称	星级	酒店地址	距离展馆	协议价	联系方式
1	长沙雅士亚华美达酒店	五星标准 配备	雨花区万家丽中路 三段 199 号	7.3 公里	409 元	刘琪琛 18008457975
2	长沙西雅国际大酒店	五星标准 配备	雨花区湘府中路 117 号	11 公里	379 元	任可为 13787784543
3	长沙品缦·芸酒店	四星标准 配备	长沙市雨花区沙湾 路 89 号国中星城 1 栋	6 公里	349 元	李俊华 0731-85830999 15674915240
4	维也纳国际酒店(长沙 高铁南站体育新城店)	四星标准 配备	长沙市雨花区沙湾 路 89 号	5.8 公里	308 元	赖经理 13787783503
5	品缦酒店(高铁南站店)	三星标准 配备	长沙市雨花区黎托 街道平阳商业广场	4.8 公里	单 259 元 双 279 元	周齐 17773122333

提示:

1. 提前预定酒店时说参加“园林展”，有协议公司“长沙园动国际会展有限公司”。
2. 由于展会期间酒店用房非常紧张，数量有限，请有意入住的展商提前预订酒店。

酒店价格因房间数量及其他原因会有调整，以上价格仅供参考，请以实际预定为准。

筹备展览会之个人备忘录

您是否查阅了本手册内的所有信息和条款？

您是否查阅了所有的申请表？

您是否递交了参展商必填表格？

您是否复查过展台的设备？

您是否考虑在展览会会刊上刊登广告？

您是否印妥了中文宣传品（产品/公司介绍）？

您是否印妥了名片？

您是否考虑在展会期间组织一个贵公司的产品推介会？

您是否考虑参加展会期间的配对活动？

您是否为展品落实了货运事宜？

您是否预定了下榻酒店？

再次感谢各参展企业对此次展会的支持。

附件 1：授权委托书

授权委托书

委托公司名称： _____

法定代表人： _____ 职务： _____

办公地： _____

身份证（护照）号码： _____

受托人： _____ 性别： _____

身份证号码： _____

电话： _____

现委托受托人至长沙国际会展中心管理有限责任公司办理我公司在长沙国际会展中心的实名认证，委托权限如下：

1. 签署、提交、签收实名认证及现场领取展会布撤展人员证件时所需的表格和其他材料，包括但不限于《实名认证表格》等；
2. 办理展会布撤展人员证件申请、挂失、补办、换卡等事项；
3. 进行其他与实名认证及展会布撤展人员证件认领有关的手续；
4. 授权有效期限为自本文件签署之日起至“实名认证”办理完毕后。

对于受托人在上述权限范围内所进行的活动、做出的承诺和行为、签署的文件等，委托人均予以承认，并承担由此产生的法律后果。

委托人（签名）： _____ 公司盖章：

受托人（签名）： _____

年 月 日

附件 2：特装展位承建单位实名认证表格

特装展位承建单位实名认证表格

公司名称：			
办公地址：			
邮政编码：		公司固话（含区号）：	
施工负责人：		施工负责人手机：	
负责人身份证号码（二代，18 位）			
电子邮件地址：		营业执照编号：	
现场负责人：		现场负责人手机：	
安全负责人：		安全负责人手机：	
<p>我已了解安全承诺书内容。我承诺，将严格遵守安全承诺书上各项规定。因由我负责申请证件的展会布撤展人员的施工质量、消防及安全问题引起的一切后果，我和我公司承担由此而引发的一切经济 and 法律责任。</p> <p>请确认以上内容已仔细阅读完毕： _____</p>			
公司公章加盖处：		施工负责人签名：	
		日期： 年 月 日	

附件 3：长沙国际会展中心进馆作业安全承诺书

长沙国际会展中心进馆作业安全承诺书

(特装展位搭建商)

长沙国际会展中心管理有限责任公司：

为认真贯彻《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《大型群众性活动安全管理条例》和《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》等法律、法规，进一步落实长沙国际会展中心管理有限责任公司（以下简称会展中心）生产安全责任，加强会展中心展馆内现场作业安全管理，提高进馆作业单位自身安全意识和防护责任，维护展馆和社会公共安全，我单位在进入会展中心展馆进行作业时，作为进馆作业区域安全责任单位，愿对我单位进馆作业时因违章所造成的后果承担全部责任，并作出如下郑重承诺：

1. 我单位指定_____同志，工作电话或手机_____，为自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日在长沙国际会展中心展位地点：_____号展厅、展位编号：_____、参展商：_____；展位作业现场区域内安全管理责任人，负责我单位在贵展馆作业现场的安全落实及整改工作。

2. 作业过程中严格遵守国家和长沙市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规，严格遵守会展中心关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定，自觉接受和服从公安机关、消防部门及会展中心安全检查和监督，对公安机关、消防部门及会展中心提出的整改要求，及时落实。

3. 现场作业所使用的设备、工具满足安全要求，所有特种作业人员持证上岗；根据作业现场情况，在作业现场配备足够数量的消防器材。

4. 在作业过程中，所采用的施工材料符合展馆消防和结构安全要求，正确评估作业工程用电负荷，并采取与之匹配的电气开关、线缆容量，以保证所作业工程用电安全。

5. 严格按照作业设计施工图纸的要求，规范施工，并在登高、吊装等危险作业中采取相应的安全防护措施，保证施工人员人生安全。

6. 在施工作业期间如出现各种消防、治安及其它意外事故，应在第一时间通知会展中心现场管理人员，并有义务先行采取必要的保护措施，防止事故进一步扩大。

7. 进馆作业期间，会展中心管理人员如发现作业人员偷盗、损坏会展中心财物、擅自进入或破坏会展中心设置的封闭区域等违反会展中心管理规定的行为，会展中心有权视情况严重程度，采取警告、移送公安机关处理等措施、并保留根据进馆作业单位安全事故备案情况，取消发生安全事故作业单位今后进入会展中心施工资格的权利。

8. 以上承诺如有违反，我单位自愿接受公安机关、消防部门和会展中心按照法律法规或“长沙国际会展中心展馆使用规定”给予的处罚。

9. 本承诺书一式两份，一份用于办理施工进场手续，留存长沙国际会展中心客服中心，一份由进馆作业单位自己保留。

进馆作业单位（盖章）：_____

进馆指定安全管理责任人（签名）：_____

日期：_____年_____月_____日

特别说明：1. 承诺书盖章有效；

2. 展会布展时进馆作业单位名称应与展会主（承）办单位提供的展位地点、展位编号、参展商名称一致。

附件 4：参展布展商工作人员及施工人员购买人身意外险承诺书

参展布展商工作人员及施工人员购买人身意外险承诺书

为了强化安全管理，保障个人人身安全，我司承诺为所有工作人员及施工人员购买人身意外保险。因承诺公司原因未及时购买保险，所产生的一切安全事故、营运风险及法律、经济责任均由承诺公司自行承担，与长沙国际会展中心及主承办等单位无关。

特此承诺！

承诺公司盖章：_____

承诺公司法人签字：_____

年 月 日

附件 5：展会布撤展人员健康信息采集表

展会布撤展人员健康信息采集表				
序号	搭建单位名称	布撤展人员二代身份证	彩色健康码（至申请之日 3 天内）	中高风险地区核酸 检测报告
例				